

## SCHEDA SINTETICA AVVISI 3 E 4 2023

| AZIONI/CARATTERISTICHE<br>DEGLI AVVISI                            | AVVISO 3/2023<br>COMPARTO CREDITIZIO-FINANZIARIO E<br>ASSICURATIVO  | AVVISO 4/2023<br>COMPARTO COMMERCIO-TURISMO-SERVIZI,<br>LOGISTICA-SPEDIZIONI-TRASPORTO E ALTRI<br>SETTORI ECONOMICI                                       |
|---|---|---|
| <b>Risorse a disposizione</b>                                     | <b>€ 13.000.000,00</b><br>Settore Creditizio-Finanziario: € 12.530.300<br>Settore Assicurativo: € 469.700   | <b>€ 776.600,00</b><br>– Settore Commercio-Turismo-Servizi e altri settori economici: € 660.000<br>– Settore Logistica-Spedizioni-Trasporto: € 116.600,00 |
| <b>Contributo massimo per Piano</b>                               | <b>Inferiore a € 150.000</b>  | <b>€ 100.000</b>  |
| <b>Contributo massimo per dirigente</b>                           | <b>€ 15.000</b>   | <b>€ 5.000</b>  |
|   | I massimali per dirigente sono cumulabili con gli altri Avvisi di Fondir  |   |
| <b>Soggetto Presentatore</b>                                      | Imprese che aderiscono a FONDIR, esclusivamente per i propri dirigenti. In caso di gruppo di imprese, il Presentatore può essere l'impresa capogruppo o una delle imprese del gruppo, o un'impresa ad esso collegata comunque iscritta al Fondo o un'impresa controllata anche indirettamente da società collegate ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.   |   |
| <b>Tipologie di iniziative formative finanziabili e tematiche</b> | Sono finanziabili piani formativi individuali che prevedono una o più iniziative formative scelte dalla Bacheca.<br><br>Tipologie e tematiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>– formazione one-to-one: linguistica o riguardante lo sviluppo delle abilità personali con modalità coaching individuale;</li> <li>– seminari, convegni, workshop;</li> <li>– master e percorsi di alta formazione, anche riguardante lo sviluppo delle abilità personali con modalità coaching di gruppo.</li> </ul> |   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Seminari, convegni, workshop, master e alta formazione potranno riguardare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Competenze tecnico-professionali</li> <li>- Competenze digitali</li> <li>- Informatica</li> <li>- Abilità personali</li> <li>- Lingue (tematica non prevista per i seminari, convegni, workshop)</li> <li>- Altro (aggiornamenti normativi)</li> </ul>   |
| <p><b>Caratteristiche generali e alcune novità rispetto agli Avvisi 2022</b></p> | <p>I Piani sono presentati sulla <b>Piattaforma UNICAFONDIR</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- E' previsto uno specifico paragrafo sulla FAD che riprende i contenuti della Circolare Anpal.</li> <li>- E' prevista la possibilità di partecipazione ai seminari, convegni, workshop online in modalità di FAD sincrona.</li> <li>- Per la FaD sincrona è ammessa l'aula mista (dirigenti presenti fisicamente in aula e dirigenti collegati "a distanza")</li> <li>- E' ammessa l'attività individuale mista, ossia one to one in presenza e one to one "a distanza".</li> <li>- E' prevista la possibilità di partecipazione ai percorsi di coaching di gruppo.</li> <li>- Tracciamento presenza attraverso il <b>Registro Elettronico</b> che le singole aziende possono utilizzare per automatizzare i processi e i controlli e per facilitare ulteriormente la rendicontazione delle attività.</li> <li>- <b>La documentazione va firmata digitalmente</b> per tutti gli Avvisi e in tutte le fasi del Piano (presentazione/gestione/rendicontazione).</li> <li>- <b>Revisore ex-post indicato dall'azienda</b> e riguarda tutti i Piani. E' comunque previsto anche un controllo a campione. Il contributo al Piano include un ulteriore rimborso del revisore contabile/società di revisione.</li> </ul> |
| <p><b>Modalità di presentazione del Piano</b></p>                                | <p>La domanda di finanziamento, la dichiarazione di affidabilità giuridico-economica, per ogni impresa beneficiaria e l'atto di accettazione, si creano precompilati una volta inviato il formulario e acquisito il numero di protocollo. A quel punto vanno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• firmati con la <b>Firma digitale del Legale Rappresentante o persona delegata</b> (nominativo inserito nel formulario);</li> <li>• <b>caricati sulla piattaforma.</b></li> </ul> <p><b>Le iniziative formative pubblicate in Bacheca sono già state valutate dai Comparti.</b></p>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p><b>L'accordo</b> (se non presente accordo quadro) può essere firmato in originale e caricato in piattaforma.</p> <p><b>L'Atto di accettazione</b> delle condizioni finalizzate all'erogazione del finanziamento (Convenzione) risulterà valido al momento della pubblicazione delle graduatorie e della contestuale comunicazione di ammissibilità al finanziamento dei Piani, firmata dal Presidente del Fondo.</p>   |   |
| <b>Compilazione Piano on line</b>                      | Dal <b>1 marzo 2023</b> e fino al <b>22 maggio 2023</b> , salvo proroghe  | Dal <b>1 marzo 2023</b> e fino al <b>20 dicembre 2023</b> , salvo proroghe  |
| <b>Scadenze mensili per la presentazione dei Piani</b> | <p><b>Caricamento in piattaforma documentazione entro e non oltre le ore 17,00</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 marzo 2023,</li> <li>- 20 aprile 2023;</li> <li>- 22 maggio 2023.</li> </ul>   | <p><b>Caricamento in piattaforma documentazione entro e non oltre le ore 17,00</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 marzo 2023,</li> <li>- 20 aprile 2023;</li> <li>- 22 maggio 2023;</li> <li>- 20 giugno 2023;</li> <li>- 20 luglio 2023;</li> <li>- 20 settembre 2023;</li> <li>- 23 ottobre 2023;</li> <li>- 20 novembre 2023;</li> <li>- 20 dicembre 2023.</li> </ul> |
| <b>Avvio attività</b>                                  | <p>Sotto responsabilità del Soggetto Presentatore: dopo almeno 7 gg solari dalla presentazione del Piano Formativo<br/> <i>oppure</i><br/> dopo approvazione del CdA Fondir.</p> <p>L'avvio delle attività si comunica su piattaforma, <b>con un preavviso di almeno 7 giorni di calendario</b>, inserendo nell'apposita sezione del monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>elenco dei partecipanti;</b></li> <li>• <b>calendario didattico online.</b></li> </ul> |   |
| <b>Visite ispettive in itinere</b>                     | <p>A campione, in presenza e/o attraverso APP "FONDIR – Verifiche in remoto", al fine di certificare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• svolgimento effettivo del corso formativo;</li> </ul>  |   |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• corretta tenuta del registro delle presenze;</li> <li>• riconoscimento a campione dei partecipanti.</li> </ul>   |
| <b>Termine attività</b>                 | <p>Entro <b>6 mesi</b> dall'inoltro on-line.<br/> <b>Proroga:</b> massimo 3 mesi.</p> <p>Solo per <u>Master e percorsi di alta formazione</u>: termine entro 12 mesi.</p>   |
| <b>Modalità rendicontazione Piano</b>   | Rendicontazione a <b>Costi reali</b> .  |
| <b>Documenti rendicontazione Piano</b>  | <p><b>Entro 30gg dal termine del piano caricare in piattaforma i seguenti documenti firmati digitalmente ove previsto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– documentazione attestante la presenza come previsto dall'Avviso;</li> <li>– fattura dell'ente erogatore della formazione e evidenza di pagamento;</li> <li>– eventuali giustificativi delle spese di viaggio/vitto/alloggio;</li> <li>– questionario dei dirigenti;</li> <li>– prospetto calcolo costo orario dei dirigenti in formazione se è previsto il cofinanziamento;</li> <li>– relazione di certificazione sottoscritta da un Revisore legale iscritto all'Albo, incaricato dall'azienda ovvero membro del Collegio Sindacale dell'impresa beneficiaria;</li> <li>– dichiarazione sugli Aiuti di Stato relativa al Regime prescelto (di tutte le imprese beneficiarie della formazione);</li> <li>– richiesta di erogazione contributo;</li> <li>– DURC regolare in corso di validità.</li> </ul> |
| <b>Verifiche ex-post e liquidazione</b> | <p>Le verifiche sono relative agli <b>aspetti finanziari e tecnici dell'intervento</b>.</p> <p>La documentazione probatoria originale dovrà essere conservata per 10 anni dal pagamento per eventuali controlli operati dal Fondo e/o dalle autorità preposte.</p>  |