

FONDIR

FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA DEI DIRIGENTI DEL TERZIARIO

Associazione autorizzata con D.M. 8 marzo 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Sede legale in LARGO ARENULA, 26 – 00186 Roma (RM)
Codice fiscale 97287490581

BILANCIO DI ESERCIZIO al 31/12/2019

SOMMARIO:

| | |
|--|----|
| BILANCIO DI ESERCIZIO: STATO PATRIMONIALE E RENDICONTO DI GESTIONE AL 31.12.2019..... | 3 |
| NOTA INTEGRATIVA SUL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2019 | 7 |
| Premessa | 7 |
| Attività svolta | 7 |
| Fatti di rilievo ed evoluzione prevedibile della gestione | 10 |
| Criteri di formazione | 12 |
| Criteri di valutazione | 13 |
| Dati sull'occupazione | 16 |
| Attivo | 16 |
| Passivo | 20 |
| Passività | 21 |
| Rendiconto di gestione | 25 |
| Altre informazioni | 30 |
| RELAZIONE DI MISSIONE..... | 31 |
| RENDICONTO FINANZIARIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE | 35 |
| NOTE ESPLICATIVE AL RENDICONTO FINANZIARIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE DELL'ESERCIZIO 2019 | 37 |
| PROPOSTA DI DELIBERA..... | 46 |

FONDIR**FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA DEI DIRIGENTI DEL TERZIARIO**

Associazione autorizzata con D.M. 8/3/2003 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Iscritta al N. 299/2004 del registro delle persone giuridiche dell'UTG di Roma

Sede Legale e Operativa: Largo Arenula, 26 - 00186 Roma (RM)

Codice Fiscale 97287490581

BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2019**STATO PATRIMONIALE**

| ATTIVO | 31/12/2019 | 31/12/2018 |
|---|-------------------|-------------------|
| B) IMMOBILIZZAZIONI | 40.104 | 55.314 |
| I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | 0 | 0 |
| 1. Concessioni licenze marchi e diritti simili | 0 | 0 |
| II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | 40.104 | 55.314 |
| 1. Altri beni | 40.104 | 55.314 |
| III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE | | |
| C) ATTIVO CIRCOLANTE | 47.109.475 | 45.188.514 |
| II - CREDITI | 2.125.546 | 2.726.113 |
| 1. Crediti accertati verso INPS art.118 L. 388/2000 esigibili entro l'esercizio succ. | 2.108.364 | 2.708.887 |
| 2. Crediti per depositi cauzionali attivi | 11.468 | 11.434 |
| 3. Crediti tributari e previdenziali | 316 | 336 |
| 4. Crediti v/diversi | 5.397 | 5.456 |
| III - ATTIVITA' FINANZIARIE | 0 | 0 |
| IV - DISPONIBILITA' LIQUIDE | 44.983.929 | 42.462.401 |
| 1. Depositi bancari e postali | 44.983.658 | 42.462.078 |
| 2. Denaro e valori in cassa | 271 | 323 |
| D) RATEI E RISCONTI | 0 | 0 |
| TOTALE ATTIVO | 47.149.578 | 45.243.829 |

| PASSIVO | | |
|--|-------------------|-------------------|
| A) PATRIMONIO NETTO | 40.104 | 55.314 |
| III - PATRIMONIO VINCOLATO | 40.104 | 55.314 |
| 1. Contributi in conto capitale vincolati dagli organi istituzionali | 40.104 | 55.314 |
| B) FONDI PER RISCHI E ONERI | 0 | 0 |
| C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO | 3.351 | 3.302 |
| D) DEBITI | 47.106.124 | 45.185.213 |
| 1. Debiti verso fornitori | 41.407 | 113.112 |
| 2. Debiti tributari | 38.586 | 47.868 |
| 3. Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale | 48.207 | 56.455 |
| 4. Debito per contributi ancora da erogare | 46.902.354 | 44.889.314 |
| 5. Debiti verso gli organi sociali | 4.429 | 5.767 |
| 6. Debiti verso il personale | 68.103 | 68.793 |
| 7. Altri Debiti (Odv,) | 3.039 | 3.905 |
| E) RATEI E RISCOINTI | 0 | 0 |
| TOTALE PASSIVO | 47.149.578 | 45.243.829 |

RENDICONTO GESTIONALE
DAL 01/01/2019 AL 31/12/2019

| PROVENTI | 31/12/2019 | | 31/12/2018 | |
|---|------------|------------------|------------|------------------|
| A) PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE | | 1.734.422 | | 1.766.823 |
| 1. Contributi 0,30% Inps per la copertura delle spese (art.3, comma 2 DI 23/4/2003): | | | | |
| - Contributi 0,30% a copertura amm.ti immobilizzazioni | 22.976 | | 23.715 | |
| - Contributi 0,30% a copertura spese gestione e propedeutiche | 1.711.446 | | 1.743.108 | |
| TOTALE PROVENTI | | 1.734.422 | | 1.766.823 |
| ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE | | | | |
| A) ONERI DA REALIZZAZIONE PIANI FORMATIVI | | 0 | | 0 |
| B) ONERI PROPEDEUTICI PER LA REALIZZAZIONE DEI PIANI FORMATIVI | | 1.041.669 | | 1.074.472 |
| 1. Servizi | | 264.310 | | 210.522 |
| 1 Piattaforma informatica | 139.608 | | 80.379 | |
| 2 Compensi Comitati di comparto | 47.066 | | 41.621 | |
| 3 Rimborso spese Comitato di comparto | 28.391 | | 23.776 | |
| 4 Contributi su collaborazioni del Comitato di comparto | 5.807 | | 5.040 | |
| 5 Personale con contratto in somministrazione lavoro | 8.496 | | 59.705 | |
| 6 Altri servizi informatici | 34.941 | | 0 | |
| 2. Personale dipendente | | 452.985 | | 432.388 |
| 1 Personale dipendente | 340.710 | | 325.542 | |
| Oneri contrib. previd. e integrat. personale | | | | |
| 2 dipendente | 112.276 | | 106.846 | |
| 3 Personale distaccato | | | | |
| 4 Accantonamento e Rivalutazione TFR | | | | |
| 3. Compensi professionali | | 272.819 | | 377.011 |
| 1 Consulenze tecniche | 67.182 | | 113.952 | |
| 2 Consulenze amministrative contabili fiscali | 12.688 | | 12.687 | |
| 3 Consulenze legali | 22.838 | | 33.533 | |
| 4 Misure propedeutiche | 0 | | 0 | |
| 5 Controllo e monitoraggio | 170.111 | | 216.838 | |
| 4. Pubblicità e Promozioni | | 36.842 | | 40.615 |
| 1 Pubblicità ed oneri promozionali | 36.842 | | 40.615 | |
| 5. Seminari | | 6.983 | | 12.274 |
| 1 Seminari e eventi | 6.983 | | 12.274 | |

| | | | | |
|---|----------|------------------|----------|------------------|
| 6. Godimento beni terzi | | 7.730 | | 1.662 |
| 1 Noleggio | 6.385 | | 60 | |
| 2 Spese logistiche Comitati Comparto | 1.345 | | 1.603 | |
| C) ONERI DI GESTIONE | | 662.287 | | 663.657 |
| 1. Materie prime, sussidiarie, di consumo, e merci | | 2.695 | | 2.664 |
| 1 Materiale di consumo e cancelleria | 2.695 | | 2.664 | |
| 2. Servizi | | 310.966 | | 330.791 |
| 1 Manutenzione su beni propri | 0 | | 0 | |
| 2 Manutenzione su beni di terzi | 140 | | 9.474 | |
| 3 Manutenzione macch. Ufficio ed elettroniche | 2.068 | | 1.524 | |
| 4 Pulizie | 6.258 | | 4.946 | |
| 5 Compensi organi (Pres., vice Pres. e cda) | 110.438 | | 97.753 | |
| 6 Rimborso spese organi | 3.315 | | 2.523 | |
| 7 Compensi Collegio dei Revisori | 34.205 | | 36.481 | |
| 8 Rimborso Spese Collegio dei Revisori | 6.228 | | 8.428 | |
| 9 Compenso e rimborsi all'Odv D.Lgs. 231/2001 | 24.054 | | 26.857 | |
| 10 Oneri su servizio di incasso INPS | 34.791 | | 32.650 | |
| 11 Spese notarili | 423 | | 2.290 | |
| 12 Utenze | 11.779 | | 12.723 | |
| 13 Consulenze tecniche | 33.222 | | 48.432 | |
| 14 Consulenze amministrative contabili fiscali | 24.685 | | 26.808 | |
| 15 Assicurazioni | 17.241 | | 17.241 | |
| 16 Spese postali e spedizioni | 0 | | 514 | |
| 17 Servizi vari | 2.118 | | 2.148 | |
| 3. Godimento beni di terzi | | 62.889 | | 59.891 |
| 1 Locazioni sede e affitto sale riunioni | 48.623 | | 47.158 | |
| 2 Noleggi | 14.265 | | 12.732 | |
| 4. Personale dipendente | | 259.866 | | 243.193 |
| 1 Personale dipendente | 183.118 | | 173.756 | |
| 2 Oneri previdenziali e assistenziali e integrativi | 76.690 | | 69.364 | |
| 3 Accantonamento e Rivalutazione TFR | 59 | | 73 | |
| 5. Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti | | 22.976 | | 23.715 |
| 1 Ammortamento immobilizzazioni immateriali | 0 | | 0 | |
| 2 Ammortamento immobilizzazioni materiali | 22.976 | | 23.715 | |
| 6. Oneri diversi di gestione | | 2.895 | | 3.404 |
| 1 Altri oneri | 2.895 | | 3.404 | |
| D) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI | | 0 | | 0 |
| E) IMPOSTE | | 30.466 | | 28.694 |
| 1. Imposte e tasse e tributi locali | | | | |
| 1. Irap | 29.826 | | 28.058 | |
| 2. Tasi | 176 | | 176 | |
| 3. Imposta di bollo | 0 | | 0 | |
| 4. Imposta di registro | 464 | | 460 | |
| TOTALE ONERI | | 1.734.422 | | 1.766.823 |
| AVANZO (DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO | 0 | 0 | 0 | 0 |

NOTA INTEGRATIVA SUL BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2019

Premessa

Fondir (Fondo paritetico interprofessionale nazionale per la formazione continua dei dirigenti del terziario) è un'associazione di diritto privato costituita ai sensi dell'articolo 36 del Codice Civile, secondo quanto previsto dall'articolo 118 della legge n. 388 del 23 dicembre 2000 e autorizzata con D.M. del Ministero del Lavoro dell'8 marzo 2003.

È un'associazione e, come tale, non ha scopo di lucro; sono assenti interessi proprietari che possano essere ceduti, riscattati o che comportino il diritto a una distribuzione delle risorse liberate in sede di eventuale liquidazione dell'Ente. Fondir è stato costituito a seguito di accordo interconfederale stipulato tra Rappresentanze sindacali delle imprese e dei dipendenti, e opera a favore delle imprese, nonché dei relativi dirigenti, dei settori commercio – turismo - servizi, logistica – spedizioni - trasporto, credito finanziario, assicurativo ed altri settori economici.

La sua missione, individuata dalla legge e dallo statuto associativo è quella di erogare finanziamenti a favore delle imprese iscritte a Fondir, per Piani Formativi aziendali, territoriali e settoriali o individuali per dirigenti.

Attività svolta

Il Bilancio di esercizio che si illustra e commenta con la presente Nota integrativa, rappresenta e riassume l'attività economica e finanziaria svolta dal Fondo nel periodo amministrativo 1/1/2019–31/12/2019.

L'esercizio ha gestito esclusivamente le risorse a regime erogate al Fondo attraverso l'INPS. Dal 1/1/2019 al 31/12/2019, al Fondo sono state trasferite risorse pari a euro 9.385.457, al netto del prelievo forzoso di cui all'art 1, comma 722 della Legge 190/2014 euro -1.725.565 (pari a circa 15% delle risorse lorde pervenute) e degli oneri di incasso euro -34.791 (pari a circa 0.31% delle risorse lorde pervenute). In particolare, con evidenza degli anni di competenza, a Fondir nel corso del 2019 sono state trasferite le seguenti risorse:

| Anno di competenza | Somme erogate |
|-----------------------------|--------------------|
| Ante 2017 | -€ 34.744 |
| Anno 2018 | € 5.653.052 |
| Anno 2019 | € 5.527.505 |
| Totale Entrate lorde | € 11.145.813 |
| Prelievo Forzoso 2019 | -€ 1.725.565 |
| Oneri d'incasso 2019 | -€ 34.791 |
| Totale Entrate nette | € 9.385.457 |

Agli inizi dell'anno, con valuta 26/2/2020, prima dell'approvazione del presente progetto di Bilancio, il Fondo ha ricevuto dall'INPS, per la competenza 2019, ulteriori risorse pari ad euro 2.100.141 al netto degli oneri di incasso.

Durante l'esercizio 2019, il Fondo ha erogato per il finanziamento di Piani Formativi, complessivi euro 5.051.688 e speso (secondo principio di cassa) per la gestione euro 601.523 e per attività propedeutiche euro 1.169.788. Nel corso del 2019, in forza del diritto alla "portabilità" di cui al comma 7-bis dell'articolo 19 della Legge n. 2 del 2009 e del comma 10 dell'articolo 7-ter della Legge n. 33 del 2009, norme che disciplinano la c.d. "mobilità tra i Fondi interprofessionali", tra le aziende migrate, sono state trasferite, ad altri Fondi, risorse pari a euro 101.313. Non ci sono stati trasferimenti di risorse da parte di aziende provenienti da altri Fondi.

Nella seguente tabella sono indicate le adesioni e revoche 1/1/2019 – 31/12/2019 per settore economico.

| SETTORI ECONOMICI | Adesioni | | Revoche | | Cessazioni | | Delta | |
|-----------------------------------|------------|----------------|-----------|----------------|------------|----------------|------------|----------------|
| | Num. | Perc. | Num. | Perc. | Num. | Perc. | Num. | Perc. |
| Commercio Turismo Servizi | 101 | 62,73% | 18 | 66,67% | 1 | 100% | 82 | 61,65% |
| Logistica Spedizioni Trasporto | 10 | 6,21% | 2 | 7,41% | 0 | 0,00% | 8 | 6,02% |
| Creditizio Finanziario | 11 | 6,83% | 0 | 0,00% | 0 | 0,00% | 11 | 8,27% |
| Assicurativo | 2 | 1,24% | 1 | 3,70% | 0 | 0,00% | 1 | 0,75% |
| Altri Settori economici | 37 | 22,98% | 6 | 22,22% | 0 | 0,00% | 31 | 23,31% |
| TOTALI | 161 | 100,00% | 27 | 100,00% | 1 | 100,00% | 133 | 100,00% |

Le serie storiche rilevate dal Fondo, per gli anni 2009-2019, dimostrano come gli spostamenti d'impresе, da e verso Fondir, abbiano determinato ridotti trasferimenti di risorse per "portabilità". L'eventualità di migrazione d'impresе verso altri Fondi e quindi la conseguente possibilità che parte delle risorse presenti sui conti correnti bancari di Fondir possano essere trasferite per "portabilità", allo stato, è molto ridotta.

Il Rendiconto gestionale, che applica il principio della competenza economica, evidenzia come nell'esercizio 2019, il Fondo abbia "consumato" per spese di gestione euro 662.287, per spese propedeutiche euro 1.041.669 e per imposte e tasse euro 30.466. I contributi ricevuti per la copertura del totale delle spese di gestione e spese propedeutiche sono riportati nel Rendiconto gestionale tra i proventi e sono pari ad euro 1.734.422.

Per quanto attiene le differenze tra le spese sostenute nel periodo 2019 e spese sostenute nel periodo precedente 2018, di seguito, si individuano le motivazioni degli scostamenti.

A fronte di un consuntivo di *spese per la gestione* sostenute nell'esercizio 2018 di euro 663.657 a consuntivo 2019 sono state accertate, per competenza, complessive spese pari ad euro 662.287. Il sostanziale pareggio è determinato dagli incrementi dei costi sostenuti per: Compensi al Consiglio di Amministrazione (euro 12.700 circa) dovuti principalmente all'incremento dei compensi deliberati dall'Assemblea dei Soci a maggio 2019; spese per Personale dipendente (euro 16.700 circa) dovuti agli incrementi degli stipendi e relativi oneri.

I decrementi si riferiscono ai minori costi sostenuti per: manutenzione della sede (euro – 9.300 circa); consulenze tecniche riferite quasi totalmente alla compliance (euro -15.200 circa); compensi del Collegio dei Revisori, dell'Organismo di Vigilanza L.231/01 e relativi rimborsi spese (euro – 7.300 circa) determinati in parte ad un cambio di regime fiscale di alcuni membri e da minori spese di trasferta.

In presenza di un consuntivo di *spese propedeutiche* sostenute nell'esercizio 2018 pari ad euro 1.074.472, a consuntivo, per l'esercizio 2019 sono state accertate, per competenza, complessive spese pari ad euro 1.041.669 con un decremento netto di costi pari ad euro 32.800, algebricamente così determinato:

gli incrementi sono imputabili:

- spese per l'evoluzione e manutenzione della Piattaforma Unica Fondir (euro 59.300 circa);
- compensi dei Comitati di Comparto e relativi rimborsi (euro 10.060) dovuti al maggior numero di riunioni;
- spese per il Personale Dipendente e relativi oneri (euro 20.600) dovuti a cessazione di periodi maternità;
- spese per il canone annuale della Piattaforma telematica per le procedura di gara D.Lgs. 50/2016 (euro 6.000 circa);
- spese per servizi informatici (euro 35.000) riferiti alla attività di dematerializzazione degli archivi iniziata nel 2019 e alla APP per il controllo a distanza dei progetti di formazione.

I decrementi sono invece imputabili a minori oneri sostenuti per:

- spese per Personale in somministrazione lavoro (euro – 51.200) per cessazione sostituzione periodi di maternità;
- spese per consulenze tecniche e amministrative (euro – 57.500 circa) riferite principalmente alla cessazione della consulenza per l'introduzione dei costi standard nella rendicontazione dei Piani Formativi e lo sviluppo dei nuovi avvisi per il finanziamento dei Piani Formativi;
- spese per il l'attività di controllo e monitoraggio dei Piani Formativi finanziati dal Fondo (euro – 46.800 circa);
- spese per pubblicità e seminari (euro – 9.000 circa).

Per la verifica del **rispetto della percentuale di ammissione** a rendicontazione delle spese sostenute per l'attività di gestione, pari all'8% delle entrate contributive, la determinazione quali-quantitativa è illustrata nel *Rendiconto Finanziario delle Entrate e delle Uscite al 31.12.2019* approvato dal Consiglio di Amministrazione del Fondo, da inviarsi all'Anpal entro il 30 giugno 2020. Il documento è allegato al presente bilancio per chiarezza e trasparenza d'informazione. Di seguito si riassumono i termini del calcolo:

- trasferimenti ricevuti dall'INPS nel corso dell'anno 2019, euro 9.385.458;
- spese per attività di gestione pagate nel corso dell'anno 2019, euro 601.523.

Per il calcolo del limite delle spese di gestione (DM 23 aprile 2003 e s.m.i.) si è fatto prudenzialmente riferimento al rapporto tra le spese di gestione 2019 e le risorse nette pervenute durante lo stesso anno. **Tale rapporto è pari al 6,41%** ed è quindi conforme alla previsione normativa (DM 23 aprile 2003 e s.m.i.) che per Fondir determina un plafond massimo di spesa pari all'8% delle entrate trasferite dall'INPS.

Tale percentuale è ridotta al 5,42% se consideriamo le risorse destinate dalle imprese a Fondir, pari a euro 11.111.022, risorse che l'INPS ha trasferito al Fondo in misura ridotta a causa del prelievo forzoso di cui all'art 1, comma 722 della Legge 190/2014.

Fatti di rilievo ed evoluzione prevedibile della gestione

Il primo quadrimestre dell'anno 2020 è stato caratterizzato dalle criticità legate alla diffusione dell'emergenza sanitaria legata al Coronavirus (COVID-19) su molti settori di attività, che possono aver comportato effetti che, allo stato, non è dato sapere per quanto tempo perdureranno e in che misura. Sicuramente, si tratta di eventi successivi alla data di riferimento che potrebbero avere un qualche impatto sulle future attività del Fondo e quindi anche sulla valutazione del bilancio di esercizio 2019. Si è reso opportuno, pertanto, individuarne e valutare i fattori sensibili che potrebbero agire negativamente. A tal riguardo si sottolinea come la condizione di durevole esistenza che caratterizza i Fondi Interprofessionali per la Formazione Continua, sia quella specifica di una "azienda erogativa" ed è sostanzialmente legata all'incasso dei contributi dello 0,30 che le aziende iscritte al Fondo versano durante l'anno, tramite l'INPS. All'entità di tali versamenti è legato il limite massimo di ammissibilità a rendicontazione delle spese di gestione che i Fondi sostengono durante l'esercizio, che per Fondir è pari all'8% dei contributi incassati nell'esercizio. L'analisi della continuità aziendale, in questa fase assolutamente unica e straordinaria, è gestita dal Fondo con estrema cautela e attenzione. La redazione di piani previsionali, in questa fase molto peculiare, sconta l'ulteriore incertezza sull'eventuali misure di sostegno che lo Stato potrà concretamente in essere nei riguardi dei settori rappresentati dal Fondo, che hanno dovuto forzatamente interrompere le proprie attività produttive. Conseguentemente, anche con riferimento alla richiesta di informazione pervenuta dall'Anpal il 4 marzo 2020 circa le disposizioni adottate dal Fondo per l'emergenza Coronavirus (COVID-19), e laddove rilevato, dei possibili effetti dell'emergenza sui bilanci previsionali 2020 già trasmessi, il Consiglio di Amministrazione di Fondir, impegnato nella valutazione dell'impatto dell'emergenza sanitaria COVID-19, provvederà a breve ad evadere la richiesta dell'Anpal con una specifica ed esaustiva informativa sulle conseguenze e sulla evoluzione prevedibile della gestione. Contestualmente indica come la persistenza della condizione di continuità aziendale ha in ogni caso scarso impatto sulle valutazioni delle voci che compongono il bilancio di esercizio 2019, poiché il Fondo ha ridottissime investimenti in immobilizzazioni materiali. Conseguentemente, le considerazioni espresse in questo capitolo non sono state recepite nelle valutazioni del presente bilancio di esercizio.

Per quanto attiene la vertenza che il Fondo ha in corso con il dott. Pietro Grasso, ex Presidente del Collegio dei Revisori di Fondir, si indica che il prossimo 18 giugno 2020 è prevista, presso il Tribunale di Benevento, l'udienza relativa alla richiesta pecuniaria del dott. Pietro Grasso, contenuta nel Decreto Ingiuntivo n. 1166/2017. L'importo richiesto ammonta a complessivi € 144.315,34 oltre ad interessi e spese per la procedura di ingiunzione pari ad € 2.500,00 per onorari ed € 406,50 per spese, oltre alle spese generali, IVA e CPA. Il Tribunale aveva precedentemente rigettato l'immediata esecutività del Decreto Ingiuntivo n. 1166/2017 emesso dal Tribunale di Benevento depositato il 3/9/2017 e notificato a Fondir l'11/9/2017.

Il Giudice del Tribunale di Benevento, nell'udienza del 17/10/2018, a scioglimento della riserva ha rigettato la richiesta di provvisoria esecuzione del D.I. formulata dal dott. Grasso, ha rigettato la richiesta di CTU contabile e rinviato il giudizio direttamente per la precisazione delle conclusioni alla premessa udienza del 18 giugno 2020. Pertanto, nessun accantonamento al Fondo Rischi ed Oneri è stato effettuato nel presente bilancio consuntivo.

Relativamente agli importi non riconosciuti a rendicontazione dal Ministero relativi alle attività del dott. Grasso, per il periodo 2011, il Fondo ha attivato le azioni di recupero chiedendo, tra l'altro, la riconvenzionale nel ricorso contro il Decreto Ingiuntivo.

L'ANPAL ha terminato le attività di controllo relative alle spese di gestione, propedeutiche e dei Piani formativi finanziati da Fondir per il periodo 2012-2017. L'ANPAL, con nota del 29 maggio 2019 prot. 0007026, su tutte le attività di gestione e propedeutiche controllate, ha contestato il solo importo di € 70,87. L'ANPAL, infatti, applicando l'algoritmo per il calcolo del compenso del Presidente del Collegio e la formula sul numero dei dirigenti in forza alla data del 31 dicembre 2012, ha rilevato che il compenso dovuto al Presidente del Collegio Sindacale, comprensivo anche della maggiorazione pari al 50% per lo svolgimento della revisione contabile, doveva essere pari ad € 8.301,18, al netto degli oneri e accessori di legge e non quello calcolato del Fondo pari ad € 8.357,04. L'importo di € 70,87 (ossia € 55,86 + oneri ed Iva secondo legge), è stato recuperato attraverso bonifico effettuato, nei primi mesi del 2020, dal Broker Assicurativo del Fondo dopo richiesta di attivare la polizza per il recupero di questa somma. Il Broker, infatti, ha ritenuto, considerato l'importo esiguo, di non attivare le onerose procedure di denuncia del sinistro ma di farsi direttamente carico del rimborso, evidenziando comunque che il pagamento non costituisce assunzione di responsabilità ma un "mero atto di correttezza".

L'ANPAL ha anche chiuso la fase di controllo del campione dei Piani finanziati nel periodo 2012-2017 ed ha inviato, nel corso del 2019, il rapporto sulla verifica sulle attività formative finanziate da Fondir. Dal Rapporto emergono rilievi per € 4.831,94 su tutti i Piani oggetti di verifica. Il Fondo, sebbene abbia inviato le controdeduzioni all'ANPAL, durante l'esercizio 2019 ha comunque recuperato dai soggetti interessati le suddette somme così composte: € 2.659 Piano formativo Unicredit Avviso 1/10 prot. 447; € 2.156 Piano formativo Ubi Banca Avviso 1/12 prot. 54; € 16 Piano formativo Helvetia Assicurazioni Annualità 2015 prot.160.

Il Fondo, nel mese di maggio, è venuto a conoscenza, attraverso articoli di stampa, di essere vittima di una frode. Le notizie riportate in tali articoli fanno riferimento ad un'indagine in corso della Procura di Milano per truffa ai danni di alcuni Fondi Interprofessionali, tra cui Fondir. Secondo quanto prospettato dalla stampa, "alcuni indagati avrebbero messo in piedi un'organizzazione dedicata al falso svolgimento di corsi di formazione professionale erogati in favore di dipendenti e dirigenti di aziende per procurarsi un «ingiusto profitto» consistente nell'incameramento di fondi. Incameramento che sarebbe avvenuto ai danni di Fondir, e quindi dell'INPS, per più di un milione e duecentomila euro". Dalle stesse notizie giornalistiche emerge che, contestualmente alle misure cautelari, la Guardia di Finanza di Milano ha eseguito anche un decreto di sequestro preventivo per equivalente nei confronti degli indagati, da oltre 1,2 milioni di euro. Il Fondo ad oggi, non ha ricevuto alcuna comunicazione dell'indagine.

Il Fondo, attraverso la propria struttura amministrativa, ha ricontrollato la correttezza delle rendicontazioni che comprendono anche i verbali di verifica ex post redatti dalla società di revisione incaricata del controllo della documentazione dell'attività formativa, non rilevando anomalie. Inoltre sia l'Organismo di Vigilanza che il Collegio dei Revisori, tempestivamente e per le loro competenze e funzioni, hanno avviato una verifica interna e richiesto la documentazione sui Piani su cui, nel periodo interessato, hanno operato le società oggetto di indagine. Nessun elemento di attenzione è stato segnalato dal Collegio dei Revisori o dall'ODV al Consiglio di Amministrazione o all'Assemblea dei Soci.

Criteri di formazione

Come per il precedente esercizio, si è scelto di configurare il presente bilancio di esercizio nell'ottica di fornire la rappresentazione della *posizione finanziaria - patrimoniale e il risultato economico del periodo* di una struttura che garantisce l'erogazione di attività. Al riguardo, si è fatto riferimento al Principio Contabile per gli Enti Non Profit n.1 "*Quadro sistematico per la preparazione e la presentazione del bilancio degli enti non profit*" ed al Principio Contabile per gli Enti Non Profit n.2 "*L'iscrizione e la valutazione delle liberalità nel bilancio d'esercizio degli enti non profit*", emanati, congiuntamente, dal CNDCEC, dall'Agenzia per il Terzo Settore e dall'OIC. Il Principio Contabile n. 2 non è stato approvato dagli Organismi contabili deputati, ma rappresenta comunque una raccomandazione a cui si ritiene opportuno fare riferimento. Coerentemente con l'attività espletata, si è predisposto un bilancio di esercizio ad oneri e proventi, redatto secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

Il presente bilancio di esercizio si compone di:

- Stato patrimoniale;
- Rendiconto gestionale;
- Nota integrativa;
- Relazione di missione.

Il presente Bilancio di esercizio è corredato con un documento autonomo: il prospetto del *Rendiconto Finanziario delle Entrate e delle Uscite* redatto secondo stretto principio di cassa, che evidenzia le voci di entrata e le voci di uscita afferenti al periodo amministrativo 1/1/2019 – 31/12/2019, da rendicontare all'ANPAL. Il prospetto è stato redatto in ossequio alla circolare ANPAL n. 1 del 10 aprile 2018 ed alle istruzioni operative rilasciate dall'Agenzia con la nota n. 7141 del 31/5/2019. L'Agenzia, nell'ambito dell'espletamento dei compiti di vigilanza e monitoraggio che gli competono ai sensi del comma 2, dell'articolo 118 della Legge n. 388 del 2000, ha invitato i Fondi alla predisposizione ed all'invio del documento entro il termine del 30 giugno di ciascun anno. Il Rendiconto è portato alla conoscenza dell'Assemblea annuale, sia come informazione dell'attività svolta dal Consiglio nel rispetto del limite massimo delle spese di gestione ammesse a rendicontazione (8%), sia come documento di sintesi che arricchisce il bilancio di esercizio di ulteriori rilevanti informazioni di ordine finanziario.

Per la struttura dello Stato patrimoniale e del Rendiconto gestionale, si è fatto riferimento alle “*linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit*”. La struttura è stata adattata per soddisfare le necessità espositive legate alla rendicontazione. In particolare, il *Rendiconto gestionale*, in stretta aderenza a quanto indicato dalla Circolare ANPAL n. 1 del 10 aprile 2018 ed alle istruzioni operative rilasciate dall’Agenzia con la nota n. 7141 del 31/5/2019, è stato redatto per destinazione e per natura delle spese, con evidenza separata delle spese sostenute per la gestione, da quelle sostenute per iniziative propedeutiche connesse alla realizzazione dei Piani Formativi.

La *ripartizione delle spese comuni* tra attività di gestione e propedeutiche è avvenuta sulla base dell’effettivo assorbimento dell’attività a cui la risorsa è stata destinata, con criteri di calcolo razionali ed oggettivi. In particolare, per quanto riguarda le risorse esterne, esse sono state ripartite in funzione della parte dell’attività professionale dedicata all’attività di gestione ed all’attività propedeutica. Per quanto attiene il costo del personale, l’imputazione della quota parte di onere destinato alle spese di gestione e propedeutiche, è stata determinata assumendo come criterio di ripartizione le ore di lavoro dedicate; per quanto attiene l’ammortamento delle immobilizzazioni è attribuito interamente alle spese di gestione.

Il Rendiconto chiude in perfetto pareggio, nel rispetto della *mission* istituzionale che vuole rimborsate tutte le spese sostenute nel periodo, con il limite delle spese di gestione da contenersi nella misura dell’8% delle risorse pervenute al Fondo durante l’esercizio.

Criteri di valutazione

Relativamente alle singole voci del Rendiconto si precisa quanto segue:

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci. Le quote di ammortamento, imputate direttamente a riduzione delle singole voci, sono determinate considerati l’utilizzo, la destinazione e la residua possibilità di utilizzazione.

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore d’iscrizione in bilancio si tiene conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l’utilizzo dell’immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante. Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono calcolate considerati l’utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti. La residua possibilità di utilizzazione è determinata avendo riguardo al raggiungimento dello scopo sociale e quindi al tempo in cui il Fondo dovrà sciogliersi.

Crediti

Sono esposti al valore di presumibile realizzazione.

La voce Crediti accertati verso INPS art. 118 L. 388/2000 esigibili entro l'esercizio successivo, rappresenta i contributi ricevuti attraverso l'INPS, di competenza dell'esercizio o di esercizi precedenti, incassati nel periodo successivo alla data di chiusura del presente bilancio.

Debiti

Le passività, rilevate nel momento in cui il debito è venuto a giuridica esistenza (certezza dell'*an* e del *quantum*), sono valutate al loro valore nominale.

Per quanto attiene la posta del passivo, *Debito per contributi ancora da erogare* si specifica che la voce di bilancio accoglie, in contropartita contabile, l'ammontare delle erogazioni INPS registrate per competenza, considerando di pertinenza dell'esercizio anche i contributi incassati nei primi mesi dell'anno successivo alla data di chiusura del presente bilancio, di competenza dell'esercizio o di esercizi precedenti. Il Debito per contributi da erogare è decurtato, ogni anno:

- delle somme erogate alle aziende per i Piani Formativi ammessi al finanziamento e rendicontate;
- dell'ammontare imputato a conto economico tra i proventi, quale contributo ricevuto a copertura delle spese per l'attività di gestione e per le iniziative propedeutiche alla realizzazione dei Piani Formativi.

Tale posta di bilancio comprende anche *gli interessi attivi*, netti da ritenute e spese, maturati sulle giacenze monetarie presenti sui conti correnti bancari intrattenuti dal Fondo.

La posta di bilancio è stata iscritta tra le passività nella considerazione che il *vincolo* impresso dalla legge, per scopo e per soggetti beneficianti, non può far considerare accresciuto il patrimonio dell'Ente. In stretta aderenza a quanto disciplinato dal punto 6 del Principio Contabile per gli Enti non Profit n.2, si è ritenuto corretto imputare gli importi ricevuti ad una voce di debito, generica ed indeterminata, "*Debito per contributi ancora da erogare*".

Per la dovuta chiarezza espositiva a cui il bilancio di esercizio è tenuto, il saldo contabile del conto è stato suddiviso per i vincoli di destinazione a cui soggiacciono le risorse, così che nel commento della voce di bilancio sono individuati i contributi *impegnati* e *stanziati* dal Consiglio di Amministrazione e i contributi *non ancora impegnati*. Per quanto attiene le definizioni che si sono assunte per determinare i vincoli, si rinvia al commento del capitolo che la presente nota integrativa dedica al "Debito".

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Fondo rischi e oneri

Il fondo per rischi e il fondo per oneri sono stanziati per coprire perdite o debiti specifici, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza. Le passività potenziali sono rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere.

Conti d'ordine

I conti d'ordine svolgono una funzione informativa su operazioni che, pur non influenzando quantitativamente sul patrimonio o sul risultato economico dell'esercizio, possono influenzare tali grandezze in esercizi successivi. I conti d'ordine comprendono gli impegni, i rischi e beni di terzi presso l'Ente e i beni dell'Ente presso terzi.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Imposte sul reddito

Le imposte rappresentano gli accantonamenti per le imposte liquidate per l'esercizio 2019, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti.

Riconoscimento dei proventi e contributi

I proventi rilevati in bilancio sono costituiti dalla quota parte dei contributi erogati dall'INPS al Fondo, vincolati nello scopo di *rimborsare le spese di gestione e propedeutiche* sostenute per la realizzazione e il finanziamento dei Piani Formativi. Il criterio contabile di rilevamento di tali contributi consiste nel loro riconoscimento a conto economico nell'esercizio di sostenimento degli oneri alla cui copertura sono finalizzati.

Oneri

Gli oneri sono rilevati secondo il principio della competenza economica. Le acquisizioni di beni e servizi soggette all'imposta sul valore aggiunto sono rilevate al lordo dell'imposta sui trasferimenti, in quanto indetraibile per il Fondo.

Dati sull'occupazione

Il numero dei lavoratori dipendenti operanti per il Fondo, al 31/12/2019 è pari a 11. Il contratto applicato è il CCNL per i dipendenti di aziende del terziario, distribuzione e servizi.

Attivo

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

| Saldo al 31/12/2019 | Saldo al 31/12/2018 | Variazioni |
|------------------------|------------------------|------------|
| 0 | 0 | 0 |

Durante il 2019 non c'è stato alcun investimento in attività immateriali.

II. Immobilizzazioni materiali

| Saldo al 31/12/2019 | Saldo al 31/12/2018 | Variazioni |
|------------------------|------------------------|------------|
| 40.104 | 55.314 | -15.210 |

| | |
|--|---------|
| Mobili ed arredi | 57.946 |
| (Fondi di ammortamento) | -46.850 |
| Macchine d'ufficio elettromeccaniche, elettroniche e calcolatori | |
| Elaboratori | 78.882 |
| Fax | 371 |
| Stampanti | 1.896 |
| Fotocopiatrici | 2.419 |
| Scanner | 1.652 |
| Monitor | 134 |
| (Fondi di ammortamento) | -77.005 |
| Impianti generici | |
| Impianto telefonico | 25.296 |
| (Fondi di ammortamento) | -23.813 |
| Impianto telefonico | |
| Impianti specifici | |
| Impianto specifici | 18.937 |

| | |
|-------------------------|---------------|
| (Fondi di ammortamento) | -15.158 |
| Condizionatore | |
| Condizionatore | 20.777 |
| (Fondi di ammortamento) | -6.149 |
| Attrezzature | |
| Telefono Cellulare | 2.359 |
| (Fondi di ammortamento) | -1.591 |
| TOTALE | 40.104 |

La voce mobili e arredi accoglie il mobilio che costituisce la dotazione delle postazioni di lavoro e l'arredo degli uffici. I beni strumentali sono costituiti dagli elaboratori e rispettivi monitor, compreso il software di sistema, dai fax, dalla fotocopiatrice e dalle stampanti. Gli impianti generici sono costituiti dai telefoni.

L'incremento ed il decremento dei cespiti per il 2019, è suddiviso, per categorie, nella sottostante tabella:

| ELENCO CESPITI | COSTO STORICO AL 31.12.2018 | INCREMENTO DELL'ESERCIZIO 2019 | DECREMENTO NELL'ESERCIZIO 2019 | AMMORTAMENTI ESERCIZI PRECEDENTI | AMMORTAMENTO DELL'ESERCIZIO 2019 | SALDO AL 31.12.2019 |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| SOFTWARE | - | - | - | - | - | - |
| LICENZE | - | - | - | - | - | - |
| TOTALI BENI IMMATERIALI | - | - | - | - | - | - |
| IMPIANTO TELEFONICO | 23.995 | - | - | 23.996 | - | - |
| IMPIANTI SPECIFICI | 18.937 | - | - | 12.138 | 3.400 | 3.400 |
| TELEFONO CELLULARE | 2.359 | - | - | 1.224 | 366 | 769 |
| CONDIZIONATORE | 1.708 | - | 427 | 1.025 | 256 | - |
| CONDIZIONAMENTO E ILLUMINAZIONE | 20.496 | - | - | 3.074 | 3.074 | 14.347 |
| ELABORATORI | 72.891 | 3.340 | - | 59.846 | 5.151 | 11.234 |
| MONITOR | 1.500 | - | - | 1.464 | 36 | - |
| MASTERIZZATORE | 240 | - | - | 240 | - | - |
| MOBILI ED ARREDI | 56.591 | - | - | 40.635 | 6.215 | 9.740 |
| FAX | 371 | - | - | 371 | - | 0 |
| STAMPANTE | 1.703 | - | - | 1.562 | 141 | 0 |
| FOTOCOPIATICE | 2.419 | - | - | 2.419 | - | 0 |
| SCANNER | 674 | 811 | - | 575 | 296 | 614 |
| ALTRI BENI MATERIALI | 134 | 4.041 | - | 134 | 4.041 | 0 |
| TOTALI BENI MATERIALI | 204.017 | 8.192 | 427 | 148.702 | 22.976 | 40.104 |

Il maggior incremento si riferisce all'acquisto di n. 2 notebook (3.340). La voce altri beni materiali sono costituiti da beni di valore unitario inferiore agli euro 516,00 e pertanto ammortizzati interamente nell'esercizio.

C) Attivo circolante

II. Crediti

| Descrizione | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | Variazione |
|---|------------------------|------------------------|-----------------|
| Crediti accertati v/INPS per contributi da erogare da ricevere nell'anno successivo | 2.708.887 | 2.108.364 | -600.523 |
| Crediti per depositi cauzionali | 11.434 | 11.468 | 34 |
| Crediti tributari e previdenziali | 336 | 316 | -20 |
| Crediti v/ diversi | 5.456 | 5.397 | -59 |
| Totale | 2.726.113 | 2.125.546 | -600.567 |

Il credito accertato verso INPS per contributi INPS ricevuti all'inizio dell'esercizio successivo, è costituito dai contributi ricevuti nei primi mesi dell'anno di competenza dell'anno 2019. Il credito è stato iscritto, in contropartita contabile, nella voce di bilancio "Debito per contributi ancora da erogare".

Il credito per depositi cauzionali rappresenta il versamento effettuato da Fondir a favore del proprietario dell'immobile nel quale, Fondir, agli inizi del 2014, ha trasferito la propria sede. L'incremento del credito è determinato dagli interessi legali maturati nell'esercizio precedente, sulle somme versate.

I crediti tributari e previdenziali sono relativi a crediti per maggior ritenute versate per euro 316.

La voce crediti diversi è costituita per euro 5.267 dalle somme richieste in restituzione al Presidente del Collegio dei Revisori, per euro 154 da crediti verso Organi sociali per quota individuale assicurativa di loro pertinenza e per euro 34 da interessi legali maturati nel presente esercizio sul deposito cauzionale versato al locatore.

I crediti di euro 5.267 verso il Presidente del Collegio dei Revisori Dott. Grasso è indicato al lordo delle somme dovute allo stesso e trattenute dal Fondo, indicate tra i debiti verso Collegio dei Revisori è pari ad euro 4.022.

III. Disponibilità liquide

| IV. - Disponibilità liquide | | | |
|----------------------------------|------------------------|------------------------|------------------|
| Descrizione | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | Variazione |
| Giacenza su c/c bancari ordinari | 42.462.078 | 44.983.658 | 2.521.580 |
| Denaro e altri valori in cassa | 323 | 271 | -52 |
| Totale | 42.462.401 | 44.983.929 | 2.521.528 |

Il saldo delle disponibilità liquide rappresenta, sostanzialmente, la giacenza monetaria presente sui conti correnti intrattenuti dal Fondo con le Banche presso cui sono accessi i conti correnti di seguito indicati, e la giacenza di cassa. Si specifica come una parte della liquidità presente sui conti correnti bancari, nel corso dell'anno sia stata vincolata con la formula "Time deposit", prodotto finanziario caratterizzato da un rischio contenuto. La durata del vincolo è stata ponderata in funzione degli impegni assunti dal Fondo per erogazioni di Piani Formativi e per il sostenimento delle spese di gestione e propedeutiche dell'esercizio.

Le disponibilità liquide al 31/12/2019, comprensive degli interessi attivi maturati nel corso dell'esercizio, giacciono sui seguenti conti correnti bancari e in cassa:

| | Importo in euro |
|--|-------------------|
| MPS c.c. n. 7010089 | 24.424.766 |
| MPS c.c. n. 7020068 | 356.138 |
| MPS c.c. n. 7030047 | 180.646 |
| BCC RM c.c. n. 400 132 048815 24 | 10.173 |
| La Cassa di Ravenna spa | 11.935 |
| Denaro e valori in cassa | 271 |
| Totale giacenze e cassa al 31/12/2019 | 24.983.929 |

| | |
|--|-------------------|
| Time Deposit: | |
| BCC RM lotto n.4 | 10.000.000 |
| La Cassa di Ravenna spa lotto n. 3 | 10.000.000 |
| Totale Time Deposit al 31/12/2019 | 20.000.000 |

| | |
|---|-------------------|
| Totale Disponibilità liquide al 31/12/2019 | 44.983.929 |
|---|-------------------|

Il saldo è determinato dall'ammontare complessivo delle risorse finanziarie erogate dall'INPS per lo svolgimento delle attività istituzionali, al netto delle spese sostenute, del pagamento dei piani rendicontati e comprensivo degli interessi attivi netti maturati. La variazione delle disponibilità liquide intervenuta durante l'anno 2019 è riassunta nel Rendiconto finanziario delle variazioni delle giacenze, prospetto sintetico di seguito riportato, che individua le entrate per risorse e per interessi attivi netti, e l'impiego delle risorse per spese di gestione, per spese propedeutiche e per il finanziamento dei Piani Formativi.

| RENDICONTO DELLE VARIAZIONE DELLE GIACENZE | 2019 | 2018 |
|--|-------------|-------------|
| +/- Giacenza di fondi inizio esercizi | 42.462.401 | 40.769.915 |
| + Fondi avuti erogati nel presente esercizio: | | |
| INPS | 9.385.468 | 8.852.650 |
| Trasferimenti da altri Fondi | 0 | 0 |
| Interessi Netti | 55.618 | 23.636 |
| Reintegri controlli ANPAL 2012-2017 | 4.832 | 0 |
| Totale delle entrate | 9.445.918 | 8.876.286 |
| - Utilizzo dei fondi nel corso del presente esercizio | | |
| Utilizzo dei fondi per spese di gestione | 601.601 | 662.902 |
| Utilizzo dei fondi per attività propedeutiche | 1.168.788 | 1.096.953 |
| Utilizzo dei fondi per finanziamento Piani Formativi | 5.051.688 | 5.292.931 |
| Utilizzo dei fondi per anticipi finanziamento Piani Formativi | | |
| Utilizzo dei fondi per trasferimento ad altri fondi | 101.313 | 131.014 |
| Totale degli utilizzi | 6.294.390 | 7.183.800 |
| = Giacenza di fondi fine esercizio | 44.983.929 | 42.462.401 |

Gli interessi attivi al netto di ritenute e spese, di competenza dell'esercizio 2019, sono pari a euro 55.618. Tali interessi sono maturati nel corso dell'esercizio, sulle giacenze monetarie presenti sui conti correnti attivi. L'incremento rispetto al 2018 è imputabile alla maturazione degli interessi sui Time deposit, in corso al 31/12/2019, e che saranno disponibili e destinati per il finanziamento dei Piani Formativi nel corso dell'anno 2020

Ratei e Risconti attivi

Nel presente bilancio non sono presenti ratei e risconti attivi.

Passivo

A) Patrimonio netto

| Saldo al 31/12/2019 | Saldo al 31/12/2018 | Variazioni |
|---------------------|---------------------|------------|
| 40.104 | 55.314 | -15.210 |

Il dettaglio della variazione è di seguito riportato:

| Descrizione | 31/12/19 | Incrementi | Decrementi | | 31/12/2018 |
|--|---------------|------------|-------------|--------------|---------------|
| | | | Dismissioni | Ammortamenti | |
| PATRIMONIO VINCOLATO | | | | | |
| Contributi in c/capitale vincolati dagli Organi Istituzionali. | 40.104 | 8.192 | 426 | 22.976 | 55.314 |
| TOTALE PATRIMONIO | 40.104 | | | | 51.314 |

Il patrimonio netto contabile del bilancio di esercizio al 31/12/2019 è costituito dai contributi in “conto capitale vincolati per decisione degli Organi istituzionali”, e rappresentano la quota non ammortizzata delle spese sostenute per i beni a utilità pluriennale. Attraverso il processo di ammortamento sistematico, gli oneri sostenuti per i beni a fecondità ripetuta sono imputati a conto economico per la quota di competenza – ammortamento – e trovano copertura economica con gli specifici contributi inseriti tra i proventi. Per l’importo corrispondente alla parte non ancora ammortizzata, i contributi INPS sono destinati a una riserva di patrimonio vincolata, da utilizzarsi negli esercizi futuri a esclusiva copertura delle quote di ammortamento che saranno imputate al conto economico. Il fondo vincolato indica, necessariamente, lo stesso importo dell’immobilizzazione netta.

Passività

B) Fondo per rischi e oneri

| Saldo al 31/12/2019 | Saldo al 31/12/2018 | Variazioni |
|---------------------|---------------------|------------|
| 0 | 0 | 0 |

La voce di bilancio *Fondo per rischi ed oneri*, pur presentando saldi di importo pari a zero, è commentata per illustrare la scelta operata dal Consiglio di Amministrazione in ordine alla Nota Ministeriale n. 0025491 del 14/12/2015 e agli sviluppi ad essa successivi, esaustivamente illustrati nel capitolo del presente bilancio dedicato ai “Fatti di rilievo ed evoluzione prevedibile della gestione”.

Per quanto attiene la vertenza con il già Presidente del Collegio dei Revisori, dott. Pietro Grasso, esaurientemente illustrata negli elementi essenziali nel capitolo della presente Nota integrativa dedicato ai “Fatti di rilievo ed evoluzione prevedibile della gestione”, si specifica quanto segue. Nessun accantonamento al Fondo rischi ed oneri è stato effettuato nel presente bilancio consuntivo a fronte della passività potenziale, in quanto il rischio di soccombenza è stato dal Consiglio di Amministrazione qualificato “possibile”.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

| C) Trattamento di fine rapporto | | | |
|---------------------------------|------------------------|------------------------|------------|
| Descrizione | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | Variazione |
| Trattamento di fine rapporto | 3302 | 3351 | 49 |
| Totale | 3302 | 3351 | 49 |

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Ente al 31/12/2019 verso i dipendenti in forza a tale data.

La variazione netta è rappresentata dall'incremento relativo alla rivalutazione annua del debito differito presente alla data del 31/12/2019.

D) Debiti

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa.

| Descrizione | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | entro 12 mesi | oltre 12 mesi | Variazione |
|--|------------------------|------------------------|------------------|-------------------|--------------------|
| Totale | 45.185.213 | 47.106.124 | 6.703.771 | 40.402.354 | 1.920.911 |
| Debiti v/fornitori | 113.112 | 41.407 | 41.407 | | - 71.705 |
| Debiti tributari | 47.868 | 38.586 | 38.586 | | -9.282 |
| Debiti v/istituti prev.li e ass.li e integrativi | 56.455 | 48.207 | 48.207 | | -8.248 |
| Debito per contributi ancora da erogare | 44.889.314 | 46.902.354 | 6.500.000 | 40.402.354 | 2.013.040 |
| Debiti v/organi sociali | 5.767 | 4.429 | 4.429 | | -1.338 |
| Debiti v/personali ed altri | 68.793 | 68.103 | 68.103 | | -690 |
| Altri Debiti (Odv.) | 3.905 | 3.039 | 3.039 | | -866 |
| Totale | 45.185.213 | 47.106.124 | 6.703.771 | 40.402.354 | 1.920.911 |

I *Debiti verso fornitori* sono relativi a debiti verso prestatori di servizi utilizzati dal Fondo per lo svolgimento della missione. I più rilevanti sono riferiti a: PwC SpA, per euro 16.735 di cui euro 3.138 per fatture emesse e euro 13.597 per fatture da emettere; A.C.G. Srl, per euro 6.272 relativi a fatture da emettere per competenze maturate al 31/12/2019. Gli altri importi sono riferiti a più fornitori, di modesto importo unitario.

I *Debiti tributari e verso Istituti previdenziali* rappresentano i debiti per ritenute Irpef e contributi previdenziali maturati al 31/12/2019 e versati all'inizio del 2020.

La voce *Debito per contributi da erogare* è stata iscritta tra le passività nella considerazione che il vincolo impresso alle risorse 0,30% dall'art. 25 dalla Legge n. 845/1978, per scopo e per soggetti beneficianti, non può far considerare accresciuto il patrimonio dell'Ente. Fondir, in stretta aderenza a quanto disciplinato dal punto 6 del Principio Contabile per gli Enti non Profit n.2, ha ritenuto corretto imputare gli importi ricevuti ad una voce di debito, generica ed indeterminata, "*Debito per contributi da erogare*".

La posta di bilancio rappresenta, sostanzialmente, le disponibilità per il finanziamento dei Piani Formativi. Tale voce si incrementa delle erogazioni ricevute dall'INPS e degli interessi attivi maturati sui conti correnti bancari, e si decrementa, principalmente, per le uscite per spese di gestione e propedeutiche e per le erogazioni di Piani Formativi.

L'importo complessivo espresso dalla posta di bilancio "*Debito per contributi da erogare*" (euro 46.902.354), differisce dalle *Disponibilità liquide* al 31/12/2019 (euro 44.983.929) per motivi legati all'assunzione del flusso di competenza e di cassa, che contraddistingue, rispettivamente, i due mastro-conti.

La suddivisione dell'importo, generico e indistinto "*Debito per contributi da erogare*" in: "risorse impegnate", "risorse stanziare" e "risorse non ancora impegnate" all'inizio ed al termine del periodo amministrativo 2019, sono illustrate nel prospetto che segue.

- Per **risorse impegnate** s'intendono le risorse sulle quali il Consiglio di Amministrazione ha deliberato il finanziamento di piani e voucher al netto delle risorse che si sono rese disponibili per decurtazioni, in sede di rendicontazione, o per rinuncia.
- Per **risorse stanziare** s'intendono le risorse che il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di mettere "a bando" nell'anno al netto di quanto già impegnato nell'anno in corso.
- Per risorse **non ancora impegnate** si intendono le risorse che al termine dell'esercizio sono da considerarsi libere e disponibili sia per gli impegni di spesa che per i nuovi finanziamenti. Si evidenzia che tutte le risorse, che rappresentano parte dello 0,30 pervenuto nel corso del 2019, sono state impegnate negli Avvisi 2020 con delibera del CDA del 22 gennaio 2020.
- Per risorse **di competenza 2019 pervenute nel 2020** si intendono le risorse il cui trasferimento da parte dell'INPS è avvenuto a febbraio 2020.

| | |
|---|------------|
| Debito per contributi da erogare: | 46.902.354 |
| <i>di cui</i> | |
| - Risorse impegnate al 31/12/2019 (vedi tabella A) | 18.260.470 |
| - Risorse stanziare per finanziamento Avviso 1/2019, Avviso 2/2019, Avviso 3/2019 e 4/2019 (vedi tabella B) | 19.276.745 |
| - Risorse non ancora impegnate al 31/12/2019 | 7.448.457 |
| - Risorse di competenza 2019 pervenute nel 2020 | 1.916.682 |

Tab. A)

| AVVISI | 1.1.2019 | Incremento | Decremento | 31.12.2019 |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Piani 2014 | € 6.264 | € - | -€ 6.264 | € - |
| Piani 2015 | € 463.918 | € - | -€ 292.812 | € 171.106 |
| Voucher 2015 | € 16.350 | € - | -€ 16.350 | € - |
| Piani 2016 | € 2.753.175 | € - | -€ 2.339.233 | € 413.942 |
| Piani 2017 | € 6.869.113 | € - | -€ 3.060.843 | € 3.808.269 |
| Avvisi Catalogo 2017 | € 2.178.048 | € 1.553.414 | -€ 1.024.859 | € 2.706.603 |
| Avvisi 2018 | € 1.903.869 | € 6.356.241 | -€ 803.249 | € 7.456.861 |
| Avvisi 1/2019 e 2/2019 | € - | € 2.475.420 | -€ 7.885 | € 2.467.535 |
| Avvisi Bacheca 3/2019 e 4/2019 | € - | € 1.236.153 | € - | € 1.236.153 |
| Totale | € 14.190.737 | € 11.621.228 | -€ 7.551.494 | € 18.260.470 |

La tabella A) evidenzia l'evoluzione delle *risorse impegnate* nel periodo 1/1/2019 – 31/12/2019. Lo stock all'inizio dell'esercizio, pari ad euro 14.190.737, durante l'anno 2019, ha subito un incremento delle risorse impegnate di euro 11.621.228. Il decremento, pari ad euro 7.551.494, è stato originato per euro 5.051.688 dall'erogazione alle aziende dei contributi richiesti e per euro 2.499.806 dalle decurtazioni, rendicontazione parziale o rinuncia del finanziamento approvato. Le risorse liberate nel 2019, in parte, sono state ulteriormente stanziati come si evince dalle tabelle sottostanti.

Tab. B)

| STANZIAMENTI | 1.1.2019 | Incrementi | Decrementi | 31.12.2019 |
|---|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| Annualità 2017 | € - | € - | € - | € - |
| Avviso Catalogo 2017 (1/2017 - 2/2017) | € 10.041.397 | € - | -€ 10.041.397 | € - |
| Avviso 1/2018 - 2/2018 | € 18.137.936 | € - | -€ 18.137.936 | € - |
| Avvisi 1/2019 - 2/2019 | € - | € 13.483.608 | -€ 2.475.420 | € 11.008.188 |
| Avvisi 3/2019 - 4/2019 | € - | € 9.504.710 | -€ 1.236.153 | € 8.268.557 |
| Totale | € 28.179.333 | € 22.988.318 | -€ 31.890.114 | € 19.276.745 |

La tabella B) evidenzia nella colonna degli incrementi gli stanziamenti deliberati nell'anno 2019 dal Consiglio di Amministrazione. I decrementi dell'esercizio sono costituiti dai residui dell'Annualità 2017 e 2018, poiché giunte a scadenza, e dai finanziamenti approvati nell'anno 2019.

Per quanto attiene le risorse *non ancora impegnate*, pari a euro 7.448.457 rappresentano le risorse libere da vincoli al termine dell'esercizio 2019, impiegate con delibera del CDA del 222/1/2020 per nuovi avvisi.

Le risorse pervenute nel 2020 ma di competenza 2019, pari a euro 1.916.682, pur doverosamente presenti in bilancio per competenza, al 31/12/2019 non erano immediatamente disponibili per nuovi avvisi, lo diverranno nel corso dell'esercizio 2020, quando pervenuti.

Il *Debito verso gli organi sociali e verso il personale e altri* rappresenta i debiti maturati alla data di riferimento del presente bilancio, pagati nei primi mesi dell'anno.

La voce di bilancio *Altri debiti* accoglie, sostanzialmente i debiti verso i membri che compongono l'Organismo di Vigilanza di cui al D.Lgs. 231/2001.

Rendiconto di gestione

Proventi

A) Proventi da attività tipiche

| Descrizione | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | Variazione |
|--|------------------------|------------------------|-----------------|
| Utilizzo contributi 0,30% per la copertura degli ammortamenti | 23.715 | 22.976 | - 739 |
| Utilizzo contributi 0,30% per la copertura delle spese di gestione e delle spese propedeutiche | 1.743.108 | 1.711.446 | - 31.662 |
| Totale | 1.766.823 | 1.734.422 | - 32.401 |

La voce "*Utilizzo contributi 0,30% per la copertura degli ammortamenti*" rappresenta la copertura economica della quota annuale di ammortamento dei beni a fecondità ripetuta. Per l'esatta natura e il funzionamento computistico della posta contabile si rinvia alla nota di commento della corrispondente posta di Patrimonio netto, "*Contributi in conto capitale vincolati dagli organi istituzionali*".

La voce "*Utilizzo contributi 0,30% per la copertura delle spese gestione e propedeutiche*" rappresenta la quota parte delle risorse INPS pervenute nell'anno, utilizzate a copertura delle spese di gestione e delle spese propedeutiche connesse alla realizzazione dei Piani Formativi.

Nel Rendiconto di gestione, sono assenti gli interessi attivi maturati sui conti correnti bancari, perché imputati direttamente ad aumento della posta di bilancio "*Debito per contributi da erogare*", nel presupposto di essere destinati al finanziamento dei Piani Formativi.

Oneri**B) Oneri propedeutici per la realizzazione dei Piani Formativi**

Di seguito si riporta il dettaglio degli oneri concernenti le attività propedeutiche alla realizzazione dei Piani Formativi ed il confronto con i dati relativi all'esercizio precedente.

| B) ONERI PROPEDEUTICI PER LA REALIZZAZIONE DEI PIANI FORMATIVI | | 31/12/2019 | | 31/12/2018 | |
|---|---|-------------------|------------------|-------------------|------------------|
| | | | 1.041.669 | | 1.074.472 |
| 1. Servizi | | | 264.310 | | 210.522 |
| 1 | Piattaforma informatica | 139.608 | | 80.379 | |
| 2 | Compensi Comitati di comparto | 47.066 | | 41.621 | |
| 3 | Rimborso spese Comitato di comparto | 28.391 | | 23.776 | |
| 4 | Contributi su collaborazioni del Comitato di comparto | 5.807 | | 5.040 | |
| 5 | Personale con contratto in somministrazione lavoro | 8.496 | | 59.705 | |
| 6 | Altri servizi informatici | 34.941 | | 0 | |
| 2. Personale dipendente | | | 452.985 | | 432.388 |
| 1 | Personale dipendente | 340.710 | | 325.542 | |
| 2 | Oneri contrib. previd. e integrat. personale dipendente | 112.276 | | 106.846 | |
| 3 | Personale distaccato | | | | |
| 4 | Accantonamento e Rivalutazione TFR | | | | |
| 3. Compensi professionali | | | 272.819 | | 377.011 |
| 1 | Consulenze tecniche | 67.182 | | 113.952 | |
| 2 | Consulenze amministrative contabili fiscali | 12.688 | | 12.687 | |
| 3 | Consulenze legali | 22.838 | | 33.533 | |
| 4 | Misure propedeutiche | 0 | | 0 | |
| 5 | Controllo e monitoraggio | 170.111 | | 216.838 | |
| 4. Pubblicità e Promozioni | | | 36.842 | | 40.615 |
| 1 | Pubblicità ed oneri promozionali | 36.842 | | 40.615 | |
| 5. Seminari | | | 6.983 | | 12.274 |
| 1 | Seminari e eventi | 6.983 | | 12.274 | |
| 6. Godimento beni terzi | | | 7.730 | | 1.662 |
| 1 | Noleggio | 6.385 | | 60 | |
| 2 | Spese logistiche Comitati Comparto | 1.345 | | 1.603 | |
| | | | | | |

Commento delle principali voci di spesa e delle differenze

La voce *Piattaforma informatica* è relativa alla spesa sostenuta nel corso dell'esercizio per l'aggiornamento e la manutenzione della piattaforma unica Fondir, destinata alla presentazione, gestione, rendicontazione dei Piani Formativi e gestione dell'evidenzia contabile delle aziende. L'incremento è stato determinato dalle attività previste dal un nuovo contratto stipulato nel 2019.

La voce compensi *Comitati di comparto* si riferisce ai compensi erogati per l'attività propedeutiche di indirizzo e valutazione dei Piani Formativi. L'incremento è dovuto ad un maggior numero di riunioni tenutesi nel corso dell'esercizio.

Il *Personale con contratto in somministrazione lavoro* è relativo alla sostituzione di una risorsa in maternità terminata a febbraio 2019.

L'*Onere per personale* si riferisce alla parte di attività delle risorse umane che è stata dedicata alle attività propedeutiche al finanziamento dei Piani Formativi. Nel corso del 2019. L'incremento è determinato dalla cessazione del periodo di maternità di una risorsa.

I *Compensi professionali* sono relativi principalmente alle consulenze tecniche svolte dallo Studio Associato Servizi Professionali Integrati per l'incarico di DPO relativo al GDPR 679/16. Inoltre comprende l'onere dell'incarico conferito all'avv. Barbara Braggio per la consulenza inerente l'applicazione della normativa sugli appalti pubblici e per l'attività di assistenza. Ancora l'importo comprende i servizi di dematerializzazione degli archivi iniziata nel 2019 e alla APP per il controllo a distanza dei progetti di formazione.

Le consulenze amministrative contabili e fiscali, prestate dal dott. Settimio Desideri, sono state considerate inerenti alle spese propedeutiche per il 50%.

Le *Spese per controllo e monitoraggio*, si riferiscono alle attività di controllo e rendicontazione dei piani e dei voucher sia in itinere che ex post, effettuato da società di revisione incaricate. Il minor onere è imputabile ai nuovi contratti sottoscritti per il controllo dei Piani Formativi.

Per quanto riguarda la *Pubblicità ed oneri promozionali*, la posta di bilancio si riferisce alle spese inerenti l'incarico affidato alla società Amicucci Formazione nell'ambito della campagna comunicazione coordinata 2019, e alle spese sostenute per seminari informativi nell'ambito del progetto di tutor aziendali dedicati alla presentazione, gestione e rendicontazione dei piani formativi finanziati dal Fondo.

C) Oneri di gestione

La tabella seguente fornisce il dettaglio delle spese di gestione e il confronto con i dati relativi all'esercizio precedente.

| C) ONERI DI GESTIONE | | 31/12/2019 | | 31/12/2018 | |
|--|---|---------------|--|---------------|--|
| | | 662.287 | | 663.657 | |
| 1. Materie prime, sussidiarie, di consumo, e merci | | 2.695 | | 2.664 | |
| 1 | Materiale di consumo e cancelleria | 2.695 | | 2.664 | |
| 2. Servizi | | 310.966 | | 330.791 | |
| 1 | Manutenzione su beni propri | 0 | | 0 | |
| 2 | Manutenzione su beni di terzi | 140 | | 9.474 | |
| 3 | Manutenzione macch. Ufficio ed elettroniche | 2.068 | | 1.524 | |
| 4 | Pulizie | 6.258 | | 4.946 | |
| 5 | Compensi organi (Pres., vice Pres. e cda) | 110.438 | | 97.753 | |
| 6 | Rimborso spese organi | 3.315 | | 2.523 | |
| 7 | Compensi Collegio dei Revisori | 34.205 | | 36.481 | |
| 8 | Rimborso Spese Collegio dei Revisori | 6.228 | | 8.428 | |
| 9 | Compenso e rimborsi all'Odv D.Lgs. 231/2001 | 24.054 | | 26.857 | |
| 10 | Oneri su servizio di incasso INPS | 34.791 | | 32.650 | |
| 11 | Spese notarili | 423 | | 2.290 | |
| 12 | Utenze | 11.779 | | 12.723 | |
| 13 | Consulenze tecniche | 33.222 | | 48.432 | |
| 14 | Consulenze amministrative contabili fiscali | 24.685 | | 26.808 | |
| 15 | Assicurazioni | 17.241 | | 17.241 | |
| 16 | Spese postali e spedizioni | 0 | | 514 | |
| 17 | Servizi vari | 2.118 | | 2.148 | |
| 3. Godimento beni di terzi | | 62.889 | | 59.891 | |
| 1 | Locazioni sede e affitto sale riunioni | 48.623 | | 47.158 | |
| 2 | Noleggi | 14.265 | | 12.732 | |
| 4. Personale dipendente | | 259.866 | | 243.193 | |
| 1 | Personale dipendente | 183.118 | | 173.756 | |
| 2 | Oneri previdenziali e assistenziali e integrativi | 76.690 | | 69.364 | |
| 3 | Accantonamento e Rivalutazione TFR | 59 | | 73 | |
| 5. Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti | | 22.976 | | 23.715 | |
| 1 | Ammortamento immobilizzazioni immateriali | 0 | | 0 | |
| 2 | Ammortamento immobilizzazioni materiali | 22.976 | | 23.715 | |
| 6. Oneri diversi di gestione | | 2.895 | | 3.404 | |
| 1 | Altri oneri | 2.895 | | 3.404 | |
| D) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI | | 0 | | 0 | |
| E) IMPOSTE | | 30.466 | | 28.694 | |
| 1. Imposte e tasse e tributi locali | | | | | |
| | 1. Irap | 29.826 | | 28.058 | |
| | 2. Tasi | 176 | | 176 | |
| | 3. Imposta di bollo | 0 | | 0 | |
| | 4. Imposta di registro | 464 | | 460 | |

Commento delle principali voci di spesa e delle differenze.

La voce *Manutenzione su beni di terzi* si riferisce ai lavori di manutenzione eseguiti nella sede del Fondo. Il decremento rispetto al precedente esercizio, pari ad euro 9.334, è costituito dai lavori di tinteggiatura della sede.

La voce *Compenso organi* si riferisce ai compensi erogati alla Presidenza ed ai membri del Consiglio di Amministrazione.

La voce *Compensi Collegio Revisori* rappresenta l'onere sostenuto dal Fondo per l'attività istituzionale esercitata dall'Organo di controllo.

La voce *Compensi e rimborsi all'ODV D.Lgs. 231/2001*, rappresenta i compensi e rimborsi erogati ai membri dell'Organismo di Vigilanza del Fondo.

La voce *Oneri di incasso INPS* si riferisce agli oneri che l'Ente previdenziale addebita a fronte del servizio di incasso dei contributi di pertinenza del Fondo.

La voce *Consulenze tecniche* si riferisce all'incarico relativo agli adempimenti sulla sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/2008, alle consulenze svolte dallo Studio Associato Servizi Professionali Integrati per l'incarico di DPO relativo al GDPR 679/16. Inoltre, comprende l'onere relativo all'incarico conferito all'avv. Barbara Braggio per la consulenza inerente l'applicazione della normativa sugli appalti pubblici.

Le *Consulenze amministrative contabili e fiscali*, prestate dal dott. Desideri, sono state considerate nelle spese di gestione per il 50% dell'onere complessivo.

La voce *Assicurazioni* non subisce variazioni rispetto all'esercizio precedente.

La spesa per *Locazione sede* comprende l'onere inerente il contratto di locazione ove l'Ente svolge la propria attività nella sede legale ed operativa di Largo Arenula, 26 - Roma.

L'onere per il *Personale dipendente* si riferisce al personale dedicato alle attività proprie di gestione del Fondo, quali le procedure di acquisizione di beni e servizi, le attività amministrative e di direzione.

L'*Ammortamento* si riferisce alla quota parte del costo di acquisto dei beni a fecondità ripetuta che l'Ente dispone a titolo di proprietà per lo svolgimento ordinario dell'attività istituzionale.

F) Imposte

In conformità alla natura del Fondo, ente non commerciale senza attività commerciale, l'onere fiscale Irap è determinato sulle retribuzioni erogate dall'Ente al proprio personale dipendente, a collaboratori fiscalmente assimilati ed a collaborazioni occasionali.

| Descrizione | Saldo al 31/12/2018 | Saldo al 31/12/2019 | Variazione |
|---------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| IRAP | 28.058 | 29.826 | 1.768 |
| Tasi | 176 | 176 | - |
| Imposta di Bollo | - | - | - |
| Imposta di registro | 460 | 464 | 4 |
| Totale | 28.694 | 30.466 | 1.772 |

Altre informazioni

Si evidenziano i compensi complessivi erogati agli Amministratori, ai componenti del Collegio dei Revisori ed ai componenti dei Comitati di comparto.

| Qualifica | Compenso 2019 |
|------------------------------|----------------------|
| Presidente e Vicepresidente | 24.083 |
| Consiglio di Amministrazione | 67.066 |
| Collegio dei Revisori | 34.205 |
| Comitato di comparto | 47.066 |

Il presente bilancio di esercizio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale, Nota integrativa e Relazione di missione, rappresenta la posizione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio dell'Ente e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
Riccardo Verità

RELAZIONE DI MISSIONE

Prefazione

La presente Relazione di missione ha la funzione di integrare gli altri documenti di bilancio con la finalità di garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'Ente nel corso dell'esercizio 2019, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale. In tal senso il documento rinvia alle informazioni esposte nell'*Introduzione* della Nota integrativa, dove è declinata la missione, la finalità istituzionale e sono individuati i soggetti a cui è rivolta l'attività, nonché la compagine sociale-constitutiva, il sistema di governo, di controllo e di indirizzo.

Tale documento intende, quindi, rendicontare in modo analitico le attività istituzionali attraverso le quali si realizza la missione del Fondo, dell'organizzazione e delle risorse umane che, a diverso titolo, partecipano alla vita dell'Ente.

La gestione delle attività del Fondo

Al 31/12/2019 l'organico del Fondo risulta composto da 11 risorse, compreso il Direttore.

Non sono avvenute, nell'anno in corso, sostituzioni di membri di Assemblea, Consiglio di Amministrazione.

Nel Comitato di Comparto Creditizio Finanziario – Assicurativo è avvenuta la seguente sostituzione: Francesco Belfiore per Roberto Belardo.

Il Fondo si è avvalso della consulenza di un professionista per lo svolgimento di attività legate ad aspetti fiscali e finanziari (dott. Settimio Desideri) sia relativi alla gestione del Fondo sia legati a problematiche inerenti la gestione e rendicontazione di Piani Formativi. Si è avvalso, inoltre, del supporto dello Studio Braggio per la consulenza relativa agli adempimenti legati al codice degli appalti.

Fondir si è avvalso del supporto della società Centro Impresa On Line per il disbrigo pratiche amministrative relative al personale e ai collaboratori di Fondir.

Come ogni anno, Fondir ha rinnovato la Certificazione di qualità UNI ISO: 9001:2008 settore EA 35.

Così come previsto dal D.Lgs. 81/2008, sono state svolte attività di controllo in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e sono stati erogati i corsi di formazione obbligatori previsti. Il Fondo si è avvalso della consulenza della Sogesa.

Il Consiglio ha confermato allo Studio SASPI l'incarico di DPO che è svolto dall'avv. Francesca Rossetti.

Nel corso del 2019 il Personale del Fondo, oltre alla formazione obbligatoria prevista sugli adempimenti di cui al D.Lgs. 81/2008, ha partecipato ad iniziative formative che hanno coinvolto

tutti i dipendenti.

Nel 2019 è terminata la campagna di comunicazione e promozione delle attività del Fondo relative al finanziamento delle iniziative formative. E' stato aggiornato il nuovo sito di Fondir.

Sono stati organizzati incontri con le maggiori aziende aderenti che non utilizzano Fondir al fine di fornire assistenza per la predisposizione dei Piani Formativi.

Il Fondo si è avvalso di strutture esterne che hanno realizzato le seguenti attività:

- Aggiornamento, manutenzione e gestione della Piattaforma per la presentazione dei Piani Formativi e richiesta Voucher. Implementazione del sistema di monitoraggio on-line. Gestione del sito web: www.fondir.it (Ati Links-Sediin);
- realizzazione di una specifica APP per il controllo in itinere, a distanza, dei Piani formativi in corso di realizzazione (Commedia srl);
- controllo, sia in itinere che ex-post, dei Piani Formativi ammessi a finanziamento attraverso Annualità 2019 (Ati ACG Consulting – RIA e BDO).

Si è proceduto ad implementare una specifica sezione del sito e della Piattaforma Fondir al fine di mettere le imprese iscritte in grado di adempiere ai nuovi obblighi di trasparenza di cui alla L. 124. L'ANPAL, in una prima nota, ha invitato i Fondi ad attivarsi per attuare quanto previsto dalla norma.

Successivamente, con nota 3028 del 26/2/2020 l'ANPAL, dopo opportuni approfondimenti con l'ufficio legislativo, ha comunicato che i Fondi e i soggetti beneficiari dei contributi, non sono soggetti agli adempimenti di cui alla Legge 4 agosto 2017 n. 124.

Nel 2019 il Fondo ha affidato incarichi di collaborazione per lo svolgimento delle seguenti attività:

- elaborazione degli strumenti per il controllo della qualità dei Piani finanziati da Fondir attraverso i costi standard e avvio dell'attività di controllo (dott. Gianluca Paladino e dott.ssa Agata De Candia);
- attività di controllo in itinere "a distanza" dei piani formativi finanziati attraverso una specifica APP realizzata da Fondir (dott. Laila Bauleo).

Il Fondo è stato assistito dall'avv. Bencivenga per consulenze legali su vari aspetti tra i quali la gestione e la rendicontazione delle attività del Fondo e la predisposizione della documentazione relativa agli Avvisi.

Si è avvalso, inoltre, dell'Ing. D'Arrigo per il supporto IT alle attività propedeutiche dei Piani Formativi.

Come già citato, il Fondo si è avvalso della consulenza del dott. Desideri per gli aspetti fiscali legati al pagamento di Piani e voucher.

E' stato avviato, nel corso del 2019, un'attività di dematerializzazione dell'archivio cartaceo di Fondir. Tale attività prevede anche il noleggio di uno specifico software di ricerca nell'archivio elettronico. Fornitore: Wise Robotics.

Andamento generale dell'attività

La nuova programmazione 2019, ricca di importanti novità, si è concretizzata con l'uscita di 4 nuovi Avvisi.

Gli Avvisi relativi alla presentazione di Piani aziendali, settoriali e territoriali, individuali sono due, ossia;

- Avviso 1/2019: Interventi di formazione continua per i dirigenti delle imprese del terziario - Comparto Creditizio-Finanziario e Assicurativo
- Avviso 2/2019: Interventi di formazione continua per i dirigenti delle imprese del terziario - Comparto Commercio-Turismo-Servizi, Logistica-Spedizioni-Trasporto e Altri Settori Economici.

Attraverso questi Avvisi, in scadenza il 20 gennaio 2020, le aziende iscritte hanno presentato richiesta di contributo per la realizzazione di Piani di formazione per i loro dirigenti. Sono state introdotte importanti semplificazioni rispetto alla precedente programmazione che riguardano in particolare:

- introduzione del controllo di un revisore scelto dall'azienda retribuito a costi standard. I Piani finanziati dal Fondo sono rendicontati a costi standard; significa che l'attenzione si sposta sugli output e non sugli input e sui costi dei Piani. E' stata messa a punto una specifica metodologia elaborata con l'assistenza dei consulenti e trasmessa all'ANPAL;
- eliminazione del cartaceo per la presentazione del Piano. Per presentare la richiesta di contributo è sufficiente una PEC e la firma digitale;
- riduzione dei tempi di controllo e pagamento. Meno controlli burocratici e più verifica dei risultati;
- strumenti di presentazione e gestione più intuitivi e semplici.

I Piani sono stati presentati con scadenze mensili secondo la modalità "a sportello".

Fondir, proseguendo la sperimentazione avviata nel 2017, ha messo a disposizione delle imprese iscritte una bacheca di iniziative formative selezionate e valutate dai Comitati di Comparto e proposte da Università, Enti di formazione, Business School. Le modalità di accesso alle risorse variano a seconda del Comparto di appartenenza dell'impresa.

Le aziende iscritte hanno presentato a Fondir richieste per il finanziamento di Piani Formativi selezionando le iniziative pubblicate nella bacheca Fondir. Queste le tipologie previste:

- Formazione one-to-one.
- Seminari, convegni, workshop.
- Percorsi di alta formazione e master.

Le risorse a disposizione delle aziende sono state suddivise tra altri due Avvisi, anche questi in scadenza il 20 gennaio 2020:

- Avviso 3/2017 - Comparto Creditizio-Finanziario e Assicurativo;
- Avviso 4/2017 - Comparto Commercio-Turismo-Servizi, Logistica-Spedizione-Trasporto e Altri Settori Economici.

La rendicontazione avviene con la presentazione della fattura quietanzata.

I Piani Formativi complessivamente ammessi al finanziamento dal 1/1/2019 al 31/12/2019 sono stati 475 così suddivisi:

| <i>Piani Approvati 2019</i> | <i>Totale impegnato 2019</i> | <i>N. aziende</i> | <i>N. dirigenti in formazione</i> |
|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--|
| 331 | 5.459.845,96 | 434 | 2.432 |
| 28 | 416.004,10 | 35 | 179 |
| 93 | 2.611.728,75 | 137 | 1.707 |
| 23 | 344.080,99 | 27 | 128 |
| 475 | 8.831.659,80 € | 633 | 4.446 |

Le richieste di contributo sulla Bachecca Fondir, nel 2019, sono state 248 così suddivise:

| <u>Settori</u> | <u>n. richieste</u> | <u>n. aziende</u> | <u>n. dirigenti</u> |
|-----------------------|----------------------------|--------------------------|----------------------------|
| CTS/ASE | 116 | 131 | 322 |
| LST | 3 | 3 | 20 |
| CF | 106 | 147 | 538 |
| A | 23 | 36 | 165 |
| TOT | 248 | 317 | 1045 |

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
Riccardo Verità

RENDICONTO FINANZIARIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

| RENDICONTO FINANZIARIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE CONSUNTIVO 2019 | | | |
|---|--------|---|-------|
| Fondo: FONDIR | | Anno 2019 | |
| ENTRATE | | USCITE | |
| | €\000 | | €\000 |
| A. Apporti finanziari esterni | 0 | AG Attività di gestione | 602 |
| Apporti finanziari esterni da ... | | | |
| ... | | | |
| B. Trasferimenti INPS ("risorse 0,30") | 51.715 | AG1 Personale | 415 |
| B1. Disponibilità liquide delle annualità precedenti a quella di riferimento del Rendiconto | 42.431 | 1.1 Personale della/e sede/i nazionale/i e territoriale/i del Fondo | 240 |
| B2. Disponibilità liquide dell'anno di riferimento del Rendiconto | 9.385 | 1.2 Personale esterno | 26 |
| B3. Portabilità degli accreditamenti INPS (risorse 0,30) impiegati | -101 | 1.3 Organi statutari | 154 |
| | | ... | |
| C. Saldo positivo tra oneri e proventi finanziari ex. L. 388/00 | 88 | AG2 Acquisto di lavori e/o beni e servizi | 70 |
| C1. Proventi Finanziari sulle risorse ex L. 388/00 | 113 | 2.1 Esecuzione lavori | 0 |
| C2. Oneri Finanziari sulle risorse ex L. 388/00 | 24 | 2.2 Acquisto di beni | 12 |
| | | 2.3 Acquisto di servizi | 58 |
| | | ... | |
| D. Importi recuperati sulle risorse ex L.388/00 | 0 | AG3 Spese generali | 100 |
| D1. Importi recuperati sulle risorse ex L.388/00 | 0 | 3.1 Spese di funzionamento del Fondo | 80 |
| D2. Interessi attivi sulle risorse recuperate ex L.388/00 | 0 | 3.2 Spese assicurative del Fondo | 20 |
| | | ... | |
| E. Reintegro delle spese non riconosciute | 5 | AG4 Imposte e tasse | 12 |
| E2. Reintegro spese non riconosciute verifica periodo 2011 e 2012-2017 | 5 | 4.1 Imposte | 10 |
| | | 4.2 Tasse | 1 |

| | | | |
|-----------------------------|------------|--|---------------|
| | AP | Attività propedeutiche | 1.170 |
| | AP1 | Personale | 574 |
| | | 1.1 Personale della/e sede/i nazionale/i e territoriale/i del Fondo | 473 |
| | | 1.2 Personale esterno | 81 |
| | | 1.3 Eventuale quota eccedente del compenso del Presidente del Collegio sindacale/Collegio dei Revisori dei conti | 0 |
| | | 1.4 Imposte Dirette | 19 |
| | AP2 | Acquisto di beni e servizi | 596 |
| | | 2.1 Acquisto di beni | 6 |
| | | 2.2 Acquisto di servizi | 590 |
| | AF | ATTIVITA' FORMATIVE | 5.052 |
| | | 1. ATTIVITA' FORMATIVE AZIENDALI | 2.943 |
| | | 2. ATTIVITA' FORMATIVE TERRITORIALI | 150 |
| | | 3. ATTIVITA' FORMATIVE SETTORIALI | 0 |
| | | 4. ATTIVITA' FORMATIVE INDIVIDUALI | 1.959 |
| | | ... | |
| TOTALE DELLE ENTRATE | | | 51.809 |
| | | TOTALE DELLE USCITE | 6.823 |

FONDIR

FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA DEI DIRIGENTI DEL TERZIARIO

Associazione autorizzata con D.M. 8 marzo 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Sede legale in Largo Arenula, 26 – 00186 Roma (RM)
Codice fiscale 97287490581

NOTE ESPLICATIVE AL RENDICONTO FINANZIARIO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE DELL'ESERCIZIO 2019

Le presenti brevi note illustrano la predisposizione dell'allegato prospetto di Rendiconto Finanziario delle Entrate e delle Uscite, adempimento recentemente previsto dalla Circolare 1/2018 dell'ANPAL e disciplinato dal documento della stessa Agenzia dalle "Istruzioni Operative sul Rendiconto finanziario per cassa" nell'ambito dell'espletamento dei compiti di vigilanza e monitoraggio che gli competono ai sensi del comma 2, dell'articolo 118 della Legge n. 388 del 2000.

Il Documento Rendiconto Finanziario delle Entrate e delle Uscite è redatto secondo stretto principio di cassa, ed evidenzia le voci di entrata e le voci di uscita afferenti al periodo amministrativo 1/1/2019 – 31/12/2019.

Il Documento deve essere approvato dal Consiglio e inoltrato all'Agenzia entro il 30 giugno di ciascun anno.

Per maggior sintesi e discernimento di seguito si riporta la tabella riepilogativa delle voci delle entrate e delle uscite considerate dal Consuntivo 2019:

| | | |
|----------|---|---------------|
| | ENTRATE | |
| B | Trasferimenti INPS ("risorse 0,30") | |
| B.1 | Disponibilità liquide delle annualità precedenti a quella di riferimento del preventivo | 42.431 |
| B.2 | Disponibilità liquide dell'anno di riferimento del preventivo | 9.385 |
| B.3 | Portabilità degli accreditamenti INPS (risorse 0,30) | - 101 |
| C | Saldo positivo tra oneri e proventi finanziari ex. L. 388/00 | 88 |
| D | Reintegro delle spese non riconosciute | 5 |
| | Totale delle risorse a disposizione al 31.12.2019 | 51.809 |
| | USCITE | |
| AG | Spese per attività di gestione al 31.12.2019: | 602 |
| AP | Spese per attività propedeutiche al 31.12.2019 | 1.170 |
| | Totale risorse uscite per spese | 1.771 |
| | UTILIZZO DELLE RISORSE | |
| AF | Risorse erogate per attività formative al 31.12.2019 | 5.052 |
| AP | Disponibilità liquide al 31.12.2019 | 44.986 |
| | Totale | 51.809 |

Importi/1000

Di seguito si forniscono delucidazioni in ordine alle voci del rendiconto utilizzate:

SEZIONE DELLE ENTRATE

Macro Categoria B. Trasferimenti INPS (risorse 0,30).

Il totale della macro-categoria B, € 51.715.486, *Trasferimenti INPS (risorse 0,30)*, accoglie sostanzialmente il totale delle somme accreditate dall'Inps, al netto delle spese di incasso e trasferimento, e giacenti sui conti correnti bancari alla data di predisposizione del rendiconto, a cui sono aggiunti, algebricamente, le uscite avvenute durante esercizio di riferimento per la "portabilità" esercitata da aziende iscritte al Fondo,

In particolare, la categoria B1 *Disponibilità liquide delle annualità precedenti a quella di riferimento del Rendiconto*, pari ad euro 42.431.341, accoglie il totale delle somme accreditate dall'Inps, al netto delle spese di incasso e trasferimento, riferite ad annualità precedenti al 2019. Sostanzialmente l'importo inserito nel Rendiconto rappresenta le giacenze presenti sui conti correnti bancari e investite nei Time deposit, al 1° gennaio 2019.

La categoria B2, *Disponibilità liquide dell'anno di riferimento del Rendiconto*, pari a € 9.385.458, accoglie il totale delle risorse 0,30, trasferite al Fondo dall'Inps durante l'anno 2019. L'importo inserito in questa voce, rappresenta il denominatore della frazione che individua il rispetto del limite di ammissibilità a rendicontazione delle spese di gestione

La categoria B3, *Portabilità degli accreditamenti (risorse 0,30)*, pari ad - € 101.313 accoglie il saldo algebrico tra gli importi accreditati a Fondir da altri Fondi nel corso del 2019 e le somme versate da Fondir ad altri Fondi nello stesso periodo, in forza del diritto delle imprese alla portabilità degli accrediti INPS, di cui all'art. 19, comma 7-bis, decreto legge n.185/2008, convertito con Legge n. 2/2009, e s.m.i. L'importo di - € 101.313 si riferisce alle richieste di portabilità di aziende iscritte a Fondir trasferite ad altri Fondi. Nel corso dell'esercizio 2019 non si sono registrati accreditamenti di somme da altri Fondi.

Macro Categoria C. Saldo positivo tra oneri e proventi finanziari ex L. 388/00

Il totale della macro-categoria C, *Saldo positivo tra oneri e proventi finanziari ex L. 388/00*, pari a € 88.353, accoglie la differenza tra i proventi finanziari, maturati sulle risorse dello 0,30 e gli oneri assolti. Sostanzialmente, l'importo esposto rappresenta gli interessi attivi maturati nell'anno 2019 sulle giacenze e sui Time deposit, al netto delle spese bancarie e delle ritenute subite.

Macro Categoria E. Reintegro delle spese non riconosciute.

La voce accoglie il reintegro (entrate) da parte di alcune delle aziende iscritte a Fondir, delle somme a esse erogate nel periodo 2012-2017, non riconosciute a rendicontazione a seguito dei controlli effettuati dall'ANPAL

Nel corso del 2019 il Fondo ha posto in essere le azioni di recupero delle somme non riconosciute rendicontabili sulle attività formative per il periodo 2012-2017 per complessivi € 4.831 così composti: € 2.659 Piano formativo Unicredit Avviso 1/10 prot. 447; € 2.156 Piano formativo Ubi Banca Avviso 1/12 prot. 54; € 16 Piano formativo Helvetia Assicurazioni Annualità 2015 prot.160.

Ai sensi e per gli effetti di quanto indicato nelle note operative sul Rendiconto finanziario per cassa delle Linee Guida n. 1/2018, alla voce *Macra Categoria E: Reintegro delle spese non riconosciute*, si indica che il Fondo sta procedendo nelle attività di recupero dei maggiori compensi erogati al Presidente del Collegio dei Revisori e non riconosciuti rendicontabili per complessivi € 5.337, a seguito dei controlli eseguiti per il periodo 2009-2011, nota n.15142 del 18 ottobre 2016 del Ministero del Lavoro, e per il periodo 2012-2017, nota n. 7026 del 29 maggio 2019 dell'ANAPL. In particolare € 70 sono stati recuperati a seguito di richiesta di rimborso assicurativo nei primi mesi dell'anno 2020; € 4.022 sono stati trattenuti sui compensi maturati ed ancora da erogare e sul rimborso delle spese viaggi sostenute per partecipare alle riunioni del Fondo. Il restante importo di € 1.245 è stato richiesto in riconvenzionale nel procedimento di opposizione al decreto ingiuntivo promosso dal Dott. Grasso e pendente presso il tribunale di Benevento. Essendo la questione sub judice, il Fondo è in attesa delle decisioni del Tribunale di Benevento che ha fissato udienza per il 18 giugno 2020. Gli importi relativi all'attività di recupero in corso, conformemente a quanto indicato dalle Linee Guida, non sono inseriti nel prospetto di Rendiconto finanziario, ma narrati nell'attività posta in essere per il loro recupero.

SEZIONE DELLE USCITE

La sezione accoglie le tre tipologie di uscite verificatesi nell'anno di riferimento del Rendiconto, per spese riferibili all'attività di gestione, all'attività propedeutica e al finanziamento dei piani formativi. Il totale delle uscite è pari ad € 6.823.000. Sia le spese per l'attività di gestione che propedeutiche sono suddivise in funzione della loro natura. In particolare, sono dettagliate le spese sostenute per il personale dipendente, per l'acquisto di lavori e/o beni e servizi e per spese generali.

La categoria AF accoglie invece le uscite per il finanziamento di piani formativi, con il dettaglio delle diverse attività.

Gli importi considerati sono chiaramente indicati nel Documento. Merita evidenza l'importo totale sostenuto per le spese inerenti all'attività di gestione, pari ad € 601.523, che rapportato alla categoria delle entrate, B.2 *Disponibilità liquide dell'anno di riferimento* pari ad € 9.385.457, determina la percentuale delle spese di gestione sostenute nell'anno 2019, da confrontarsi con la percentuale che la legge ha indicato come plafond massimo ammissibile a rendicontazione. Il valore espresso della frazione è 6,41%, percentuale che è nel limite del plafond massimo di spese di gestione ammissibile a rendicontazione, pari all'8%. Si sottolinea come la percentuale delle spese di gestione sostenute si riduca al 5,42% quando considerassimo al denominatore della frazione, le risorse effettivamente versate dalle imprese iscritte a Fondir, pari a € 11.106.663, trasferite in misura ridotta dall'Inps a causa del prelievo forzoso di cui all'art 1, comma 722 della Legge 190/2014.

Attività di Gestione (AG)

Rientrano in tale ambito tutte le spese relative all'organizzazione, alla gestione ed al controllo sostenute dalle sedi nazionali e dalle eventuali articolazioni territoriali dei Fondi.

Macro Categoria AG.1: Personale

Categoria di spesa AG1.1: Personale delle sedi nazionali e delle eventuali articolazioni territoriali del Fondo

In tale categoria rientrano le spese sostenute per retribuzioni e oneri sociali, viaggi, trasferte, rimborsi e altre indennità relative al personale dipendente del Fondo destinate allo svolgimento delle attività di gestione. Nel 2019 le spese per il personale dipendente ammontano ad € 239.942 di cui € 237.907 per retribuzioni e oneri relativi al personale dipendente a carico del datore di lavoro; € 2.035 per viaggi e trasferte. Il dato è inferiore rispetto al bilancio preventivo 2019 di circa € 9.000.

Categoria di spesa AG1.2: Personale esterno

In tale categoria rientrano le spese sostenute, nel periodo di riferimento del Rendiconto, pari ad € 25.595 per gli *Incarichi professionali esterni*, di cui € 25.113 relativi ai compensi e rimborsi erogati ai membri dell'Organismo di Vigilanza del Fondo. Il dato è sostanzialmente in linea con la spesa prevista nel preventivo bilancio 2019.

Categoria di spesa AG.1.3: Organi Statutari

In tale categoria rientrano le spese relative agli organi statutari del Fondo per i compensi corrisposti al Presidente e al Vicepresidente, ai membri del Consiglio di Amministrazione e ai membri del Collegio dei Revisori dei conti. La spesa complessiva sostenuta nel 2019 è pari ad € 154.265, di cui: € 110.361 per *Compensi e Oneri e accessori di legge* relativi al Presidente, al Vicepresidente e ai membri del Consiglio di Amministrazione; € 2.068 per viaggi e trasferte dei membri del Consiglio di Amministrazione; € 10.551 per Compenso del Presidente del Collegio dei Revisori; € 23.941 per compensi erogati ai componenti del Collegio dei revisori nominati dalle parti costituenti il Fondo; € 7.343 per viaggi e trasferte dei componenti del Collegio dei Revisori. Rispetto al bilancio preventivo non si registrano significativi scostamenti.

Macro Categoria AG.2: Acquisto di lavori e/o beni e servizi

Categoria di spesa AG2.2: Acquisto di beni

In tale categoria sono comprese le spese relative all'acquisto di beni materiali/immateriali connessi allo svolgimento delle attività di gestione come riportato di seguito. L'ammontare della spesa sostenuta nel 2019 è pari ad € 12.119, di cui: € 1.355 per mobili e arredi; € 6.609 per l'acquisto e la manutenzione di apparecchiature elettroniche; € 4.155 per l'acquisto e l'aggiornamento dei software. Rispetto al bilancio preventivo 2019 si rileva una minor spesa di circa € 29.000 dovuta a lavori di manutenzione straordinaria della sede non eseguiti e rinviati all'esercizio successivo a quello di riferimento del rendiconto.

Categoria di spesa AG2.3: Acquisto di servizi

In tale categoria sono comprese le spese sostenute per l'affidamento di servizi a soggetti terzi per lo svolgimento delle attività di gestione, aventi carattere esecutivo, accessorio e strumentale rispetto alle finalità del Fondo.

L'ammontare della spesa sostenuta nel 2019 è pari ad € 58.008 di cui: € 3.387 per i canoni pagati per il noleggio delle stampanti utilizzate per lo svolgimento delle attività di gestione; € 54.621 per incarichi di consulenza e di assistenza a contenuto complesso relativi agli adempimenti D.Lgs. 81/2008 per la sicurezza sul lavoro e l'amministrazione del personale. Sono state imputate nelle spese di gestione, per il 50% dell'onere complessivo, l'assistenza aziendale-fiscale, l'assistenza legale sull'applicazione del D.Lgs. 50/2016 in materia di appalti e l'incarico di DPO - previsto GDPR dal 679/2016. Non si evidenziano scostamenti rispetto al bilancio preventivo 2019.

Categoria di spesa AG3.1: Spese di funzionamento del Fondo

Nell'ambito di tale macro categoria sono comprese categorie di spesa generali sostenute per il funzionamento del Fondo L'ammontare della spesa sostenuta nel 2019 è pari ad € 80.094, di cui: € 46.241 per l'affitto dei locali, sede di svolgimento di tutte le attività istituzionali del Fondo; € 30.365 per le spese sostenute per delle utenze (illuminazione, riscaldamento, condizionamento, condominio, pulizie della sede, traffico telefonico e collegamenti internet), dei servizi postali di qualsiasi genere e di altre spese correnti aventi carattere generale.; € 3.488 per all'acquisto di beni di consumo funzionali all'attività generale del Fondo (spese di cancelleria, stampati, ecc). Rispetto alla previsione del bilancio preventivo 2019 si rileva una economia di spesa di circa € 6.000.

Categoria di spesa AG3.2: Spese assicurative del Fondo

L'ammontare della spesa sostenuta per i premi su polizze assicurative nel 2019 è pari ad € 19.943, di cui: € 1.850 per i premi di polizze assicurative stipulate per legge ai fini del risarcimento di danni causati a terzi presenti nella sede del Fondo; per € 14.670 per premi di polizze assicurative stipulate ai fini del risarcimento di danni causati a terzi dai dipendenti e/o dagli amministratori del Fondo, nello svolgimento delle attività amministrative di competenza; € 3.423 per premi di polizze assicurative Cyber Risk stipulate ai fini del risarcimento dei danni causati a terzi derivanti da violazione dei dispositivi di sicurezza e da violazione della privacy e per la perdita o diffusione non autorizzata di dati di terzi. Rispetto alla previsione del bilancio preventivo 2019 si rileva una minor spesa di circa € 3.000.

Macro Categoria AG.4: Imposte e tasse

L'ammontare dei pagamenti per imposte e tasse nel 2019 è pari a € 11.556, di cui: € 10.022 per la quota di l'IRAP relativa ai compensi degli Organi Statutari e della retribuzione del personale dipendente destinato allo svolgimento delle attività di gestione; € 462 per imposte di registro dovute sul contratto di locazione della sede del Fondo; € 1.071 per Tari, Tasi e diritti ANAC. Rispetto al Bilancio preventivo 2019 si rilevano minori Imposte e Tasse dovute per circa € 5.000.

Attività Propedeutiche (AP)

Rientrano in tale macro categoria tutte connesse a ulteriori attività di natura propedeutica svolte dalle sedi nazionali e dalle eventuali articolazioni territoriali dei Fondi.

Nell'ambito delle attività propedeutiche sono ricomprese le spese sostenute riconducibili alle seguenti macro categorie: 1. Personale; 2. Acquisto di beni e servizi.

Macro Categoria AP.1: Personale

AP1.1 Categoria di spesa: Personale delle sedi nazionali e delle eventuali sedi territoriali del Fondo

In tale categoria rientrano le spese sostenute per retribuzioni e oneri sociali, viaggi, trasferte, rimborsi e altre indennità relativi al personale dipendente, somministrato e distaccato del Fondo, dedito all'attività propedeutiche.

Nel 2019 le spese per il personale dipendente ammontano ad € 472.931, di cui: € 439.589 per retribuzioni e oneri relativi al personale dipendente a carico del datore di lavoro; € 12.784 per una risorsa somministrata per sostituzione maternità; € 20.558 per viaggi e trasferte. Il dato è inferiore rispetto al bilancio preventivo 2019 di circa € 18.000 per effetto dei premi da erogarsi al personale, i cui pagamenti sono stati rinviati al 2020, e le maggiori spese di trasferta sostenute per i progetti di tutor sulla presentazione di rendicontazione delle attività formative, rivolti alle aziende aderenti al Fondo.

Categoria di spesa AP1.2: Personale esterno

In tale categoria rientrano le spese sostenute nel corso del 2019, per le riunioni dei Comitati di Comparto del Fondo e pari a complessivi € 81.288 di cui: 53.229 per compensi erogati ai componenti dei due Comitati di Comparto; € 28.059 per rimborsi viaggi e le trasferte e spese di vitto.

Categoria di spesa AP1.4: Imposte Dirette

Tale categoria si riferisce alla quota dell'IRAP pagata nel 2019 relativa alla retribuzione del personale dipendente destinato allo svolgimento delle attività propedeutiche per la realizzazione dei piani formativi finanziati dal Fondo, dei compensi dei Comitati di Comparto e dei compensi di lavoro autonomo non esercitato abitualmente che rientrano nelle attività propedeutiche ai piani formativi.

Macro Categoria AP.2: Acquisto di beni e servizi

AP2.1 Categoria di spesa: Acquisto di beni

In tale categoria sono comprese le spese relative all'acquisto di beni materiali/immateriali inerenti le attività propedeutiche connesse alla realizzazione dei Piani Formativi.

Trattasi delle spese sostenute nel 2019 per l'acquisizione di beni e che ammontano ad € 6.204, inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica Digital P.A. relativa alla procedure di acquisto di beni e dei servizi nell'ambito dell'attività propedeutiche connesse alla realizzazione dei Piani Formativi, tra i quali i servizi di verifica in itinere ed ex post dei piani formativi finanziati dal Fondo, i servizi di comunicazione e pubblicità, i servizi di realizzazione, implementazione e manutenzione del sito e della Piattaforma Unica Fondir per il per la presentazione, gestione e rendicontazioni dei piani formativi finanziati.

Categoria di spesa AP2.2: Acquisto di servizi

In tale categoria sono comprese le spese sostenute per l'affidamento di servizi a soggetti terzi per lo svolgimento delle attività propedeutiche connesse alla realizzazione dei Piani Formativi, aventi carattere esecutivo, accessorio e strumentale rispetto alle finalità del Fondo.

L'ammontare complessivo dei pagamenti per l'acquisto di servizi nel 2019 è pari a € 589.909, di cui: € 30.012 per le attività di formazione e aggiornamento del personale dipendente del Fondo; € 1.043 per pubblicità; € 44.003 per l'organizzazione e realizzazione di convegni e dei progetti di tutor aziendale per la presentazione, gestione e rendicontazione dei progetti formativi finanziati dal Fondo; € 159.151 per la progettazione, implementazione e aggiornamento del sito WEB; € 34.941 per la progettazione, implementazione e aggiornamento del sistema informatico di valutazione, controllo e monitoraggio attraverso lo sviluppo di un APP per la verifica a distanza dello svolgimento delle attività formazione in aula dei piani formativi finanziati dal Fondo e per la dematerializzazione dei documenti relativi alla attività formative; € 211.709 per i servizi di valutazione, selezione, controllo e monitoraggio delle attività formative finanziate dal Fondo; € 109.050 per incarichi di consulenza e di assistenza a contenuto complesso, inseriti in un quadro articolato di attività organizzate sulla base dei bisogni del Fondo. Nelle spese propedeutiche, per il 50% dell'onere complessivo, comune, sono state imputate le spese per l'assistenza aziendale-fiscale, l'assistenza sul D.Lgs. 50/2016 in materia di appalti e l'incarico di DPO - previsto GDPR dal 679/2016.

Rispetto al Bilancio preventivo 2019 si sono state sostenute minori spese per l'acquisizione di servizi per circa € 473.000.

Attività finalizzate alla realizzazione dei Piani formativi (AF)

Rientrano in tale macro categoria tutte le spese relative al finanziamento, da parte dei singoli Fondi, delle attività formative di cui beneficiano le imprese aderenti.

Nel corso del 2019 sono stati pagati n. 449 piani formativi per complessivi € 5.051.688 suddivisi nelle seguenti macro categorie di attività formative:

- Attività formative aziendali € 2.942.746;
- Attività formative territoriali € 150,204;
- Attività formative individuali € 1.958.738.

I VINCOLI DI DESTINAZIONE DELLE RISORSE LIQUIDE GIACENTI A FINE ESERCIZIO

Il totale delle disponibilità liquide giacenti alla fine dell'esercizio sui conti correnti bancari e impiegati in Time deposit, sono pari a € 44.985.672 e sono vincolati come di seguito indicato:

| | |
|--|-------------------|
| Disponibilità liquide al 31.12.2019 | 44.985.672 |
| di cui: | |
| <i>Risorse impegnate al 31/12/2019</i> | 18.260.470 |
| <i>Risorse stanziare per finanziamento Avviso 1/2019, Avviso 2/2019, Avviso 3/2019 e Avviso 4/2019</i> | 19.276.745 |
| <i>Risorse non ancora impegnate al 31/12/2019</i> | 7.448.457 |

Per **risorse impegnate** si intendono le risorse per le quali il Consiglio di Amministrazione ha deliberato il finanziamento di piani al netto delle risorse che si sono rese disponibili per decurtazioni, in sede di rendicontazione, o per rinuncia.

Per **risorse stanziare** si intendono le risorse per le quali il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di mettere “a bando” nell’anno, al netto di quanto già impegnato nell’anno in corso.

Per risorse **non ancora impegnate** si intendono le risorse libere, immediatamente disponibili per una nuova delibera di Consiglio che le stanzi a favore di nuovi avvisi per il finanziamento di piani formativi e voucher. **Le risorse ancora non impegnate includono parte dello 0,30 pervenuto nel corso del 2019 che è stato impegnato, al netto delle risorse trasferite attraverso la portabilità, con delibera del CDA del 22/1/2020, sui nuovi Avvisi 1/2020, 2/2/2020, 3/2020, 4/2020.**

Gli Avvisi 2020 sono, pertanto, finanziati con le seguenti risorse:

- Risorse 0,30 del 2019, al netto di quelle messe a disposizione per il Comparto Commercio Servizi Turismo, Logistica Spedizioni Trasporto, Altri Settori Economici;
- residui degli Avvisi precedenti 2019 e agli Avvisi per le richieste in Bacheca;
- residui di spese di gestione e propedeutiche 2019;
- tagli, decurtazioni, rinunce su Piani formativi già precedentemente finanziati;
- risorse recuperate a seguito di rilievi ANPAL;
- interessi attivi su giacenze dei conti correnti.

L’incremento delle disponibilità liquide alla fine dell’esercizio 2019, rispetto al bilancio preventivo, è determinato principalmente dai maggiori contributi 0,30 trasferiti dall’INPS per € 1,08 Milioni, dalle maggiori disponibilità liquidate di inizio esercizio per € 1,27 Milioni e minore spese propedeutiche per € 0,61 Milioni.

Per il Consiglio di Amministrazione
Il Presidente
Riccardo Verità

PROPOSTA DI DELIBERA

Si propone all'Assemblea di approvare:

- il Bilancio di esercizio al 31/12/2019, comprensivo della Nota integrativa e della Relazione di missione - che già recepisce la destinazione degli interessi attivi netti al finanziamento dei Piani Formativi;
- il Rendiconto Finanziario delle Entrate e delle Uscite dell'Esercizio 2019.

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Riccardo Verità

Firmato digitalmente da:RICCARDO VERITA'

Data:05/06/2020 11:19:29



**FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA
DEI DIRIGENTI DEL TERZIARIO**

Associazione autorizzata con D.M. 8 marzo 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Sede legale in Largo ARENULA, 26 – 00186 ROMA

Codice fiscale 97287490581

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti esercente attività di Revisione Legale dei conti

Bilancio chiuso il 31 dicembre 2019

PREMESSA

Il Collegio dei Revisori dei Conti, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, ha svolto sia l'attività di vigilanza ex art. 2403 C.C. sia le funzioni di controllo contabile ex art. 14 del d.lgs. 39/2010.

La presente relazione unitaria contiene nella parte prima la "Relazione di Revisione ai sensi dell'art. 14 d.lgs.39/2010" e nella parte seconda la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, del codice civile".

Parte Prima

Relazione concernente la Revisione Legale dei Conti ex art.14 d.lgs. 39/2010

Signori membri dell'Assemblea,

All'Organo di Controllo è affidato anche l'incarico di revisione legale dei conti ai sensi dell'art. 14 d.lgs. 39/2010. e dell'art. 12 dello statuto. Il Collegio scrivente ricorda che la responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio compete all'Organo Amministrativo, mentre è di competenza del Collegio esprimere un giudizio professionale sul bilancio stesso in base alle attività di verifica e revisione contabile svolte. A tal fine rilasciamo il seguente giudizio.

Attività di Revisione Legale dei Conti

Abbiamo svolto la revisione legale dei conti ai sensi dell'art. 12 dello statuto, al progetto di bilancio chiuso il 31/12/2019. Il nostro esame è stato condotto al fine di accertare che il bilancio non sia stato viziato da errori significativi o se risulti, nel suo complesso, attendibile. Sulla base dei controlli espletati e degli accertamenti eseguiti rileviamo che il progetto di bilancio sottoposto alle Vostre deliberazioni corrisponde alle risultanze della contabilità dell'Associazione.

Abbiamo verificato la corretta rilevazione dei fatti amministrativi e dei fatti caratterizzanti la gestione.

Il nostro esame è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione elaborati dal CNDCEC; in conformità agli stessi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di recepire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia stato viziato da errori significativi e se risulti, nel

suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione legale dei conti è stato svolto in modo coerente con la dimensione del Fondo e con il suo assetto organizzativo. Esso comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori.

Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale. Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge. A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio in esame è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è redatto con chiarezza e rappresenta in modo coerente e corretto la posizione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico. La responsabilità della redazione della Relazione di Missione, in conformità a quanto previsto dalle norme di legge e dai regolamenti, compete agli amministratori. E' di nostra competenza l'espressione del giudizio sulla coerenza della relazione di missione con il bilancio. A tal fine, abbiamo svolto le procedure indicate dal principio di revisione n. 1 emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. A nostro giudizio, la relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2019.

Parte Seconda

Relazione ai sensi dell'art. 2429 co. 2° del Codice Civile

Signori membri dell'Assemblea,

nel corso dell'esercizio chiuso il 31/12/2019 abbiamo svolto l'attività di vigilanza prevista dall'art. 2403 del Codice Civile, secondo i principi di comportamento del Collegio Sindacale raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili. Il Progetto di Bilancio d'esercizio chiuso il 31/12/2019, che l'Organo Amministrativo ci ha fatto pervenire per il dovuto esame, è stato approvato nella seduta del C.d.A. del 28 aprile 2020. Il Progetto di Bilancio si ispira alle norme di legge interpretate e integrate dai principi contabili per gli Enti Non Profit n.1 e bozza n.2 emessi dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri nonché dall'Agenzia per il Terzo settore e dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Tale documento si compone di :

- Stato Patrimoniale;
- Rendiconto Gestionale;
- Nota Integrativa;
- Relazione di missione;
- Piano Finanziario di Attività.

La nota integrativa include il Rendiconto Finanziario delle Entrate e delle Uscire, adempimento previsto dalla Circolare n. 1 del 10.04.2018 dell'Anpal e successive modifiche e disciplinato dal documento della stessa

Agenzia dalle "Istruzioni Operative sul Rendiconto finanziario per cassa" nell'ambito dell'espletamento dei compiti di vigilanza e monitoraggio che gli competono ai sensi del comma 2, dell'articolo 118 della Legge n. 388 del 2000 Il progetto di bilancio che viene sottoposto al vostro esame, rileva un risultato d'esercizio pari a zero il quale trova riscontro nei seguenti dati sintetici tutti espressi in Euro.

STATO PATRIMONIALE

| ATTIVO | 31/12/2018 | 31/12/2019 |
|--|-------------------|-------------------|
| B) IMMOBILIZZAZIONI | 55.314 | 40.104 |
| I. IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI | 0 | 0 |
| II. IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI | 55.314 | 40.104 |
| C) ATTIVO CIRCOLANTE | 45.188.514 | 47.109.475 |
| II. CREDITI | 2.726.113 | 2.125.546 |
| IV. DISPONIBILITA' LIQUIDE | 42.462.401 | 44.983.929 |
| D) RATEI E RISCONTI | 0 | 0 |
| TOTALE ATTIVO | 45.243.829 | 47.149.578 |
| PASSIVO | 31/12/2018 | 31/12/2019 |
| A) PATRIMONIO NETTO | 55.314 | 40.104 |
| III. 3) contributi in c/ cap. vincolati organi Istituzionali | 55.314 | 40.104 |
| B) FONDO RISCHI ED ONERI | 0 | 0 |
| 1. fondo oneri | 0 | 0 |
| 2. fondo rischi | | |
| C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAV. SUBORDINATO | 3.302 | 3.351 |
| D) DEBITI | 45.185.213 | 47.106.124 |
| TOTALE PASSIVO | 45.243.829 | 47.149.578 |

RENDICONTO GESTIONALE

| PROVENTI | 31/12/2018 | 31/12/2019 |
|--|------------------|------------------|
| A) PROVENTI ATTIVITA' TIPICHE | 1.766.823 | 1.734.422 |
| D) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI | 0 | 0 |
| TOTALE PROVENTI | 1.766.823 | 1.734.422 |
| ONERI | 31/12/2018 | 31/12/2019 |
| B) ONERI PROPEDEUTICI PER LA REALIZZAZIONE DEI PIANI FORMATIVI | 1.074.472 | 1.041.669 |
| C) ONERI DI GESTIONE | 663.657 | 662.287 |
| D) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI | 0 | 0 |
| E) IMPOSTE | 28.694 | 30.466 |
| TOTALE ONERI | 1.766.823 | 1.734.422 |
| AVANZO (DISAVANZO) DELL'ESERCIZIO | 0 | 0 |

Per quanto concerne la consistenza e composizione delle singole voci dello Stato patrimoniale e del Conto Economico, l'Organo Amministrativo ha fornito, nella Nota integrativa e nella Relazione di Missione, notizie ed informazioni sui fatti che hanno caratterizzato l'esercizio in esame e sul relativo risultato.

Il Collegio Sindacale dà atto che:

- Ha vigilato sull'impostazione generale data al Bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, sulla sua generale coerenza rispetto alle leggi e alla natura del Fondo per quel che riguarda alla sua formazione e struttura e, a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riportare;
- In generale, l'Organo Amministrativo ha operato nel rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- In particolare, l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dell'Associazione risulta adeguato alle dimensioni ed alla struttura operativa della stessa in relazione alla natura delle operazioni di gestione poste in essere nel corso dell'esercizio; sono in corso di aggiornamento e adeguamento al Decreto Legislativo n. 163/2006, codice degli appalti pubblici, i manuali per gli acquisti di beni e servizi in seguito alla nota dell'ANAC del 25 gennaio 2016 e della Circolare del ministero vigilante n. 10 del 18 febbraio 2016, a seguito delle quali il Fondo ha deciso di adeguarsi integralmente alla normativa in parola.
- Ha verificato la rispondenza del bilancio ai fatti e dalle informazioni di cui è venuto a conoscenza in conseguenza dell'espletamento dei propri doveri.
- Il collegio ha trasmesso le lettere di circolarizzazione ottenendo i relativi riscontri.

Attività svolte dal Collegio Sindacale nel corso dell'esercizio

Nel corso dell'esercizio in esame abbiamo svolto l'attività di vigilanza prevista dalla legge e dallo Statuto. Possiamo in particolare asserire che abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Nello specifico del nostro operato Vi riferiamo quanto segue:

- abbiamo ottenuto dall'Organo amministrativo, con periodicità trimestrale, informazioni sull'attività svolta e sulle operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dalla Associazione e possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate e poste in essere sono conformi alla legge ed allo statuto e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, o tali da compromettere oltre all'integrità del patrimonio anche, più in generale, l'attività istituzionale dell'Associazione in una situazione di normale funzionamento;

- abbiamo vigilato ai sensi dell'art. 2403 del Codice Civile sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, constatandone il suo concreto funzionamento.
- non sono pervenute denunce ex art. 2408 del Codice Civile né esposti da parte di terzi;
- abbiamo partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni dell'Organo Amministrativo, tutte svoltesi nel rispetto delle norme statutarie e legislative che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto, e non sono tali da compromettere l'attività istituzionale;
- Nel corso dell'attività di vigilanza svolta e sulla base delle informazioni ottenute prendiamo atto che l'Organo Amministrativo dell'Associazione, ha definito il modello organizzativo ai sensi del D. Lgs n. 231/2001 con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/7/2018, e si da atto che è in fase di aggiornamento periodico secondo le nuove disposizioni normative vigenti.
- per quanto sopra evidenziato il Collegio ritiene che l'esercizio in parola presenti nel complesso risultati in linea con le previsioni e con le valutazioni prospettiche esposte dall'Organo Amministrativo;
- Il Collegio prende atto che il presente bilancio è composto anche dal prospetto denominato Piano Finanziario di Attività (PFA) redatto a seguito della nota numero 0001757 del 28 gennaio 2015 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
- Il Collegio si è relazionato più volte durante l'anno con l'OIV (Organismo di Vigilanza dell'Ente) e ha ricevuto riscontri e relazioni periodiche.

Informativa sul Bilancio d'Esercizio

Approfondendo l'esame del Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2019, Vi riferiamo quanto segue:

- ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del Codice Civile, il Collegio attesta che non sono stati iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale costi di impianto e ampliamento, i costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità aventi utilità pluriennale;
- abbiamo verificato che la Relazione di missione predisposta dall'organo amministrativo è esaustiva in merito al raggiungimento dello scopo istituzionale ed illustra in maniera chiara l'attività svolta nell'esercizio;
- il bilancio è conforme ai fatti dell'attività istituzionale del Fondo ed alle informazioni di cui siamo venuti a conoscenza nello svolgimento delle nostre funzioni;
- attestiamo peraltro di aver adempiuto alla verifica dei criteri di valutazione previsti dalle norme di legge interpretate e integrate dai principi contabili per gli Enti Non Profit n.1 e bozza n.2 emessi

dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri nonché dall'Agenda per il Terzo settore e dall'Organismo Italiano di Contabilità e di aver sempre indirizzato la propria opera di vigilanza nell'ottica della continuità operativa e del raggiungimento dello scopo istituzionale.

Fatti di rilievo

Si riporta quanto evidenziato dal Consiglio di Amministrazione nella nota integrativa:

Il primo quadrimestre dell'anno 2020 è stato caratterizzato dalle criticità legate alla diffusione dell'emergenza sanitaria legata al Coronavirus (COVID-19) su molti settori di attività, che possono aver comportato effetti che, allo stato, non è dato sapere per quanto tempo perdureranno e in che misura. Sicuramente, si tratta di eventi successivi alla data di riferimento che potrebbero avere un qualche impatto sulle future attività del Fondo e quindi anche sulle valutazioni del bilancio di esercizio 2019. Si è reso opportuno, pertanto, individuarne e valutare i fattori sensibili che potrebbero agire negativamente. A tal riguardo si sottolinea come la condizione di durevole esistenza che caratterizza i Fondi Interprofessionali per la Formazione Continua, sia quella specifica di una "azienda erogativa" ed è sostanzialmente legata all'incasso dei contributi dello 0,30 che le aziende iscritte al Fondo versano durante l'anno, tramite l'INPS. All'entità di tali versamenti è legato il limite massimo di ammissibilità a rendicontazione delle spese di gestione che i Fondi sostengono durante l'esercizio, che per Fondir è pari all'8% dei contributi incassati nell'esercizio. L'analisi della continuità aziendale, in questa fase assolutamente unica e straordinaria, è gestita dal Fondo con estrema cautela e attenzione. La redazione di piani previsionali, in questa fase molto peculiare, sconta l'ulteriore incertezza sull'eventuali misure di sostegno che lo Stato porrà concretamente in essere nei riguardi dei settori rappresentati dal Fondo, che hanno dovuto forzatamente interrompere le proprie attività produttive. Conseguentemente, anche con riferimento alla richiesta di informazione pervenuta dall'Anpal il 4 marzo 2020 circa le disposizioni adottate dal Fondo per l'emergenza Coronavirus (COVID-19), e laddove rilevato, dei possibili effetti dell'emergenza sui bilanci previsionali 2020 già trasmessi, il Consiglio di Amministrazione di Fondir, impegnato nella valutazione dell'impatto dell'emergenza sanitaria COVID-19, provvederà a breve ad evadere la richiesta dell'Anpal con una specifica ed esaustiva informativa sulle conseguenze e sulla evoluzione prevedibile della gestione. Contestualmente indica come la persistenza della condizione di continuità aziendale ha in ogni caso scarso impatto sulle valutazioni delle voci che compongono il bilancio di esercizio 2019, poiché il Fondo ha ridottissime investimenti in immobilizzazioni materiali. Conseguentemente, le considerazioni espresse in questo capitolo non sono state recepite nelle valutazioni del presente bilancio di esercizio.

Per quanto attiene la vertenza che il Fondo ha in corso con il dott. Pietro Grasso, ex Presidente del Collegio dei Revisori di Fondir, si indica che il prossimo 18 giugno 2020 è prevista, presso il Tribunale di Benevento, l'udienza relativa alla richiesta pecuniaria del dott. Pietro Grasso, contenuta nel Decreto Ingiuntivo n. 1166/2017. L'importo richiesto ammonta a complessivi € 144.315,34 oltre ad interessi e spese per la procedura di ingiunzione pari ad € 2.500,00 per onorari ed € 406,50 per spese, oltre alle spese generali, IVA e CPA. Il Tribunale aveva precedentemente rigettato l'immediata esecutività del Decreto Ingiuntivo n. 1166/2017 emesso dal Tribunale di Benevento depositato il 3/9/2017 e notificato a Fondir l'11/9/2017.

Il Giudice del Tribunale di Benevento, nell'udienza del 17/10/2018, a scioglimento della riserva ha rigettato la richiesta di provvisoria esecuzione del D.I. formulata dal dott. Grasso, ha rigettato la richiesta di CTU contabile e rinviato il giudizio direttamente per la precisazione delle conclusioni alla premessa udienza del 18 giugno 2020. Pertanto, nessun accantonamento al Fondo Rischi ed Oneri è stato effettuato nel presente bilancio consuntivo.

Relativamente agli importi non riconosciuti a rendicontazione dal Ministero relativi alle attività del dott. Grasso, per il periodo 2011, il Fondo ha attivato le azioni di recupero chiedendo, tra l'altro, la riconvenzionale nel ricorso contro il Decreto Ingiuntivo.

L'ANPAL ha terminato le attività di controllo relative alle spese di gestione, propedeutiche e dei Piani formativi finanziati da Fondir per il periodo 2012-2017. L'ANPAL, con nota del 29 maggio 2019 prot. 0007026, su tutte le attività di gestione e propedeutiche controllate, ha contestato il solo importo di € 70,87. L'ANPAL, infatti, applicando l'algoritmo per il calcolo del compenso del Presidente del Collegio e la formula sul numero dei dirigenti in forza alla data del 31 dicembre 2012, ha rilevato che il compenso dovuto al Presidente del Collegio Sindacale, comprensivo anche della maggiorazione pari al 50% per lo svolgimento della revisione contabile, doveva essere pari ad € 8.301,18, al netto degli oneri e accessori di legge e non quello calcolato del Fondo pari ad € 8.357,04. L'importo di € 70,87 (ossia € 55,86 + oneri ed Iva secondo legge), è stato recuperato attraverso bonifico effettuato, nei primi mesi del 2020, dal Broker Assicurativo del Fondo dopo richiesta di attivare la polizza per il recupero di questa somma. Il Broker, infatti, ha ritenuto, considerato l'importo esiguo, di non attivare le onerose procedure di denuncia del sinistro ma di farsi direttamente carico del rimborso, evidenziando comunque che il pagamento non costituisce assunzione di responsabilità ma un "mero atto di correttezza".

L'ANPAL ha anche chiuso la fase di controllo del campione dei Piani finanziati nel periodo 2012-2017 ed ha inviato, nel corso del 2019, il rapporto sulla verifica sulle attività formative finanziate da Fondir. Dal Rapporto emergono rilievi per € 4.831,94 su tutti i Piani oggetti di verifica. Il Fondo, sebbene abbia inviato le controdeduzioni all'ANPAL, durante l'esercizio 2019 ha comunque recuperato dai soggetti interessati le suddette somme così composte: € 2.659 Piano formativo Unicredit Avviso 1/10 prot. 447; € 2.156 Piano formativo Ubi Banca Avviso 1/12 prot. 54; € 16 Piano formativo Helvetia Assicurazioni Annualità 2015 prot.160.

Il Fondo, nel mese di maggio, è venuto a conoscenza, attraverso articoli di stampa, di essere vittima di una frode. Le notizie riportate in tali articoli fanno riferimento ad un'indagine in corso della Procura di Milano per truffa ai danni di alcuni Fondi Interprofessionali, tra cui Fondir. Secondo quanto prospettato dalla stampa, "alcuni indagati avrebbero messo in piedi un'organizzazione dedita al falso svolgimento di corsi di formazione professionale erogati in favore di dipendenti e dirigenti di aziende per procurarsi un «ingiusto profitto» consistente nell'incameramento di fondi. Incameramento che sarebbe avvenuto ai danni di Fondir, e quindi dell'INPS, per più di un milione e duecentomila euro". Dalle stesse notizie giornalistiche emerge che, contestualmente alle misure cautelari, la Guardia di Finanza di Milano ha eseguito anche un decreto di sequestro preventivo per equivalente nei confronti degli indagati, da oltre 1,2 milioni di euro. Il Fondo ad oggi, non ha ricevuto alcuna comunicazione dell'indagine.

Il Fondo, attraverso la propria struttura amministrativa, ha ricontrollato la correttezza delle rendicontazioni che comprendono anche i verbali di verifica ex post redatti dalla società di revisione incaricata del controllo della documentazione dell'attività formativa, non rilevando anomalie. Inoltre sia l'Organismo di Vigilanza che il Collegio dei Revisori, tempestivamente e per le loro competenze e funzioni, hanno avviato una verifica interna e richiesto la documentazione sui Piani su cui, nel periodo interessato, hanno operato le società oggetto di indagine. Nessun elemento di attenzione è stato segnalato dal Collegio dei Revisori o dall'ODV al Consiglio di Amministrazione o all'Assemblea dei Soci.

Conclusioni

In considerazione di quanto evidenziato e tenendo conto delle informazioni ricevute dall'Associazione, si esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio chiuso al 31/12/2019.

Roma, li 12 maggio 2020

Il Collegio dei Revisori dei Conti

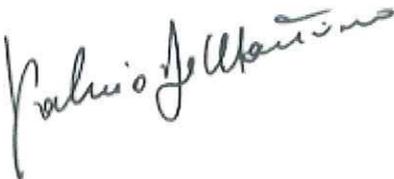
F.to Dott. Paolo Monti (Presidente)

Handwritten signature of Paolo Monti in blue ink, written over a horizontal line.

F.to Dott. Luca Tascio

Handwritten signature of Luca Tascio in blue ink, written over a horizontal line.

F.to Dott. Valerio De Martino

Handwritten signature of Valerio De Martino in blue ink, written over a horizontal line.