



FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA
FORMAZIONE DEI DIRIGENTI DEL SETTORE DEL TERZIARIO

AVVISO 1/2017 del 1/09/2017

**ACCESSO ALLA BACHECA DI INIZIATIVE DI FORMAZIONE CONTINUA PER I
DIRIGENTI DELLE IMPRESE ISCRITTE A FONDIR DEL
COMPARTO CREDITIZIO-FINANZIARIO E ASSICURATIVO**

REV. 2 DEL 24/03/2018

1. PREMESSA	2
2. INTERVENTI FINANZIABILI E DESTINATARI	2
3. DISPONIBILITÀ ECONOMICHE	3
3.1 <i>Risorse a disposizione</i>	3
3.2 <i>Contributi erogabili</i>	3
3.3 <i>Aiuti di stato e cofinanziamento</i>	4
4. PIANI FORMATIVI	5
4.1 <i>Indicazioni generali</i>	5
4.2 <i>Soggetti Presentatori</i>	5
4.3 <i>Durata dei Piani ed eleggibilità delle spese</i>	6
5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PIANI FORMATIVI	6
5.1 <i>Presentazione on line della richiesta</i>	6
5.2 <i>Documentazione da inviare</i>	6
5.3 <i>Tempistica per la presentazione dei Piani formativi</i>	7
6. AMMISSIBILITA' AL FINANZIAMENTO DELLE RICHIESTE	8
7. RICORSI/ISTANZA DI RIESAME	9
8. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AMMESSO AL FINANZIAMENTO	9
9. ALTRE INFORMAZIONI	10

1. PREMESSA

FONDIR è il Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la formazione continua dei dirigenti del terziario istituito a seguito dell'accordo interconfederale da Confcommercio, Abi, Ania, Confetra e Manageritalia, First-Cisl, Sinfub, Fidia.

Il presente Avviso è emanato nel quadro di quanto stabilito dalla Circolare n. 10 del 2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed intende assolvere agli oneri di trasparenza previsti dall'art. 12 della legge n. 241/90; è integrato dal documento "Guida alla gestione e rendicontazione dei piani formativi individuali – Accesso alla Bacheca Fondir ", anche esso costituente parte sostanziale della procedura e pubblicato sul sito di Fondir: www.fondir.it.

Il Consiglio di amministrazione di Fondir si riserva di emendare ed integrare e/o revocare il presente Avviso anche per adeguarsi ad eventuali disposizioni cogenti, dandone comunicazione, valevole ad ogni effetto di legge, attraverso il sito istituzionale del Fondo.

Il presente Avviso resta in vigore fino al **22/10/2018** data ultima di presentazione dei Piani individuali. Le iniziative formative dovranno essere selezionate dalla Bacheca, pubblicata sul sito di Fondir: www.fondir.it.

2. INTERVENTI FINANZIABILI E DESTINATARI

FONDIR intende finanziare interventi di formazione di qualità attraverso Piani formativi individuali.

I percorsi formativi finanziabili attraverso il presente Avviso, che si configurano come Piani individuali, sono esclusivamente quelli presenti sulla Bacheca FONDIR e scelti dalla stessa, riguardanti tre distinte modalità di percorso:

1. **formazione one-to-one, esclusivamente linguistica o riguardante lo sviluppo delle abilità personali, attraverso la metodologia del coaching.** Le attività dovranno prevedere percorsi di una durata non superiore ai 12 mesi;
2. **partecipazione a seminari, convegni, workshop.** Le attività si dovranno svolgere in un periodo di massimo 5 giorni consecutivi;
3. **percorsi di alta formazione e master.** Le attività dovranno prevedere percorsi di una durata non inferiore a 40 ore e non superiore a 12 mesi.

I destinatari dell'attività formativa sono i dirigenti delle imprese¹ iscritte e versanti al Fondo al momento della presentazione del Piano².

I requisiti di iscrizione e di regolarità contributiva al Fondo devono essere mantenuti per tutta la durata del Piano formativo e fino alla chiusura delle attività del Piano stesso.

3. DISPONIBILITÀ ECONOMICHE

3.1 Risorse a disposizione

Allo scopo di finanziare i Piani formativi individuali, per l'Avviso 1/2017, sono stanziato risorse pari a € **6.500.000,00** (seimilionicinquecentomila/00).

Le risorse sono così suddivise tra i settori: Creditizio-Finanziario, € 6.110.000 e Assicurativo, € 390.000.

FONDIR si riserva la possibilità di finanziare con altre risorse, a scorrimento rispetto alle graduatorie, i Piani presentati e ammissibili, ma non finanziati, a causa dell'esaurimento della disponibilità economica.

FONDIR si riserva, inoltre, di aumentare la disponibilità economica prevista e di impegnare eventuali risorse residue su nuove scadenze e/o altri specifici Avvisi.

3.2 Contributi erogabili

Per ogni dirigente i contributi massimi erogabili per tipologia di progetto sono i seguenti:

- formazione linguistica one-to-one: € 5.000,00 (cinquemila/00);
- seminari, convegni, workshop: € 5.000,00 (cinquemila/00);
- master e/o percorsi di alta formazione e/o percorsi di coaching: € 15.000,00 (quindicimila/00).

In ogni caso, **per ogni dirigente**³, il contributo massimo erogabile da Fondir è stabilito in € **20.000,00** (ventimila/00), anche se partecipa a più iniziative previste in Piani diversi, presentati a valere sull'Avviso 1/2017 .

Tale massimale per dirigente non è cumulabile con altri Avvisi e/o annualità pubblicati da Fondir nel periodo di validità del presente Avviso.

Tale massimale è comprensivo dell'eventuale rimborso IVA, se dovuto.

¹ Con il termine "impresa" si intende fare riferimento, nell'intero Avviso, al datore di lavoro che è tenuto al versamento del contributo contro la disoccupazione involontaria (0,30% del monte salari) ai sensi dell'art. 12 della legge 160/75, così come modificato dall'articolo 25, c.4 della legge 845/78 e s.m.i.

² Requisito attestato dall'indicazione del codice FODI sulla copia del cassetto previdenziale.

³ Il massimale è riferito al singolo dirigente e non è cumulabile in caso di passaggio ad altra azienda.

Il parametro massimo di contributo erogato da FONDIR per un'ora di formazione per allievo (costo ora/allievo) nei progetti di **formazione one-to-one linguistica** è stabilito secondo i parametri di seguito indicati:

- a) per metodologie formative diverse dalla formazione a distanza (FaD), € 100,00 per i percorsi con sede in Italia e € 120,00 per i percorsi con sede all'estero;
- b) per la formazione a distanza:
 - € 100,00 formazione sincrona (esempio videoconferenza);
 - € 50,00 formazione asincrona.

Il parametro massimo di contributo erogato da FONDIR per un'ora di formazione per allievo (costo ora/allievo) nei progetti con **seminari, convegni, workshop, nei percorsi di alta formazione e master e nei percorsi di sviluppo delle abilità personali, attraverso la metodologia del coaching**, è stabilito in **€ 150,00**.

La formazione a distanza non può essere prevista nei seminari, convegni, workshop. Per i percorsi di alta formazione e master e per i percorsi di sviluppo delle abilità personali, attraverso la metodologia del coaching, la formazione a distanza, se prevista, deve rispettare gli stessi massimali costo/ora allievo suindicati.

I percorsi di sviluppo delle abilità personali, attraverso la metodologia del coaching non possono prevedere FaD asincrona.

Il parametro massimo di contributo erogato da FONDIR per un'ora di formazione per allievo (costo ora/allievo) sul Piano può aumentare, se presente la voce di spesa relativa al Revisore legale, nel rispetto dei parametri previsti al punto 3.2. della Guida alla gestione e rendicontazione dei piani formativi individuali – Accesso alla Bacheca Fondir.

3.3 Aiuti di stato e cofinanziamento

Gli interventi di formazione continua cofinanziati attraverso il presente Avviso si configurano come "aiuti di Stato" e devono quindi rispettare le normative vigenti in materia⁴.

Le imprese presso le quali i dirigenti destinatari delle azioni sono occupati devono garantire il cofinanziamento obbligatorio per legge derivante dalla scelta del regime di aiuti rispetto della relativa disciplina.

E' richiesta l'acquisizione del COR - Codice Concessione RNA (Registro Nazionale Aiuti), codice univoco associato al codice fiscale aziendale.

Pertanto, ottenuto il COR, non è ammissibile variare la quota di cofinanziamento privato aziendale, nonché variare scelta del Regime di Aiuti di Stato applicata, a meno di

⁴ Regolamento CE n. 651/2014 del 26 giugno 2014 e s.m.i. (e norme specifiche di riferimento, in particolare direttiva 2014/59/UE, art.32, par.3 e decreti attuativi D.lgs. 180 e 181 del 16/11/2015), ovvero, Regolamento CE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 e s.m.i. Il Regolamento (UE) n. 1407/2013 introduce il concetto di "impresa unica", il soggetto sul quale si misura il rispetto della soglia degli aiuti "De Minimis" ricevuti. Vanno dichiarati e sommati tutti gli aiuti "De Minimis" concessi a tutte le imprese che fanno parte dell'impresa unica. Per approfondimenti è possibile consultare la normativa sulla formazione continua sul sito www.fondir.it.

rinunciare al finanziamento del progetto/Piano e predisporre una nuova presentazione dello stesso sulle scadenze successive.

Il cofinanziamento al Piano potrà avvenire anche valorizzando il costo del lavoro dei dirigenti in formazione.

Inoltre possono costituire contributo privato al Piano, e quindi concorrere al raggiungimento della quota di cofinanziamento privato, anche le eventuali spese di vitto, alloggio e viaggio dei dirigenti in formazione. Anche per queste voci, così come per il costo del lavoro, non è previsto il contributo di Fondir.

Inoltre sulla base delle disposizioni relative al Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, non è ammissibile alcuna variazione in aumento della singola concessione a un'azienda, anche facente parte di un Gruppo.

4. PIANI FORMATIVI

4.1 Indicazioni generali

Ogni Piano formativo può essere composto da uno o più progetti formativi individuali, ovvero da una o più iniziative formative scelte dalla Bacheca, previste per il Comparto Creditizio-Finanziario e Assicurativo, pubblicata sul sito www.fondir.it.

Le iniziative formative prevedono le tipologie descritte al paragrafo 2.

I **seminari, convegni, workshop, percorsi di alta formazione e master** possono essere selezionati in Bacheca nel momento in cui i calendari didattici e le sedi di svolgimento della formazione sono definiti.

I Piani formativi individuali sono concordati tra le Parti sociali costituenti il Fondo in favore delle imprese del Creditizio-Finanziario e Assicurativo, iscritte e versanti al Fondo.

Al Piano formativo individuale deve essere allegato il relativo accordo sottoscritto dalle Parti Sociali che hanno promosso il Fondo. Potranno, altresì, essere sottoscritti degli accordi quadro stipulati fra dette Parti Sociali. Tali accordi quadro sono riferiti allo specifico Avviso e disponibili sul sito: www.fondir.it.

4.2 Soggetti Presentatori

Possono richiedere contributi per la partecipazione alle iniziative presenti in Bacheca Fondir:

- a) Imprese che aderiscono a FONDIR, esclusivamente per i propri dirigenti, o in caso di Gruppo, anche per quelli di altre imprese dello stesso Gruppo, sempre in quanto aderenti a FONDIR; in caso di gruppo di imprese, il presentatore può essere l'impresa capogruppo o una delle imprese del gruppo;
- b) Consorzi aderenti di imprese che aderiscono a FONDIR.

Il Soggetto Presentatore è tenuto a gestire il finanziamento ricevuto da Fondir con le modalità e procedure di affidamento previste; esso è l'unico referente nei confronti del Fondo. Con tale soggetto, pertanto, Fondir stipulerà la Convenzione.

4.3 Durata dei Piani ed eleggibilità delle spese

Di norma, i Piani formativi dovranno chiudersi entro 18 mesi dall'inoltro on-line della richiesta e dalla relativa acquisizione del protocollo. Eventuali ulteriori proroghe potranno essere autorizzate previa richiesta motivata al Fondo.

Le attività formative potranno essere avviate dopo la comunicazione di ammissione al finanziamento del piano da parte di Fondir, ovvero, sotto propria responsabilità, dopo l'inoltro on-line definitivo del piano formativo, sebbene non sia stata ancora comunicata al Soggetto Presentatore l'ammissione al finanziamento da Fondir.

Le spese relative al Piano dovranno essere state fatturate e liquidate in un periodo compreso tra la data di inoltro online del Piano Formativo e i 30 giorni di calendario successivi alla data di fine del Piano.

Qualora Fondir non approvi il Piano presentato, tutte le spese sostenute per la sua presentazione ed eventualmente la sua realizzazione restano interamente a carico dell'azienda che lo ha presentato ed avviato.

Il finanziamento del Piano non può generare margini di profitto rispetto alle spese sostenute.

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEI PIANI FORMATIVI

5.1 Presentazione on line della richiesta

Le imprese che intendono far partecipare i dirigenti ad una o più iniziative presenti sulla Bacheca Fondir, dovranno presentare un Piano formativo, secondo le seguenti modalità:

- a) individuare le iniziative alle quali far partecipare i dirigenti fra quelle pubblicate nella Bacheca FONDIR sul sito www.fondir.it;
- b) compilare il formulario online sulla relativa sezione della Piattaforma UNICAFONDIR;
- c) inviare e caricare on-line la documentazione prevista al paragrafo 5.2 nei termini indicati dal paragrafo 5.3, del presente Avviso.

I Cataloghi formativi qualificati vengono periodicamente aggiornati tramite la pubblicazione delle iniziative nella Bacheca FONDIR.

5.2 Documentazione da inviare

Dovranno essere predisposti ed **inviati in originale** i seguenti documenti:

- a) **domanda di finanziamento**, secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR;
- b) **accordo** riguardante il Piano oggetto della richiesta di finanziamento a FONDIR sottoscritto dalle Parti Sociali che hanno promosso il Fondo e che afferiscono ai relativi settori⁵, qualora non sia presente un accordo quadro per il settore;

⁵ Rientrano in tale nozione di "Parti" anche le Associazioni aderenti alle Confederazioni o alle Federazioni che hanno promosso il Fondo.

- c) **dichiarazione** sostitutiva di atto notorio sullo **stato giuridico-economico** dell'impresa che richiede il contributo e sugli aiuti di Stato, secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR⁶;
- d) accettazione delle condizioni finalizzate all'erogazione del finanziamento.

Detta documentazione, **debitamente firmata in originale, dovrà pervenire agli uffici di FONDIR** nei termini e modalità indicati al paragrafo 5.3 del presente Avviso.

Inoltre dovrà essere **caricata online**, se non già presente in Piattaforma UNICAFONDIR, copia della seguente documentazione:

- e) **per l'impresa** coinvolta nel percorso formativo:
 - **cassetto previdenziale** Inps dell'azienda da cui si evince l'iscrizione a Fondir (Codice FODI) .
 - **copia documenti di identità**, in corso di validità, del Legale rappresentante e, se indicata, della persona delegata⁷.

5.3 Tempistica per la presentazione dei Piani formativi

Il Piano si può presentare compilando il formulario on line sulla Piattaforma UNICAFONDIR a partire **dalle ore 10.00 del 2/10/2017 e fino alle ore 13.00 del 22/10/2018**.

La ricezione dei Piani è attestata da FONDIR che attribuisce ad ogni Piano un numero di protocollo, assegnato progressivamente sulla base dell'ordine di ricezione.

La documentazione di cui al paragrafo 5.2 del presente documento, **compilata on line, stampata e debitamente firmata in originale, dovrà pervenire agli uffici** di FONDIR a mano, ovvero utilizzando una modalità di recapito che assicuri la effettiva tracciabilità, con la comprovata certificazione della data di ricezione, **entro e non oltre le ore 17.00** dei seguenti termini di presentazione: **23/10/2017, 20/11/2017, 20/12/2017, 22/01/2018, 20/02/2018, 20/03/2018, 23/04/2018, 21/05/2018, 20/06/2018, 23/07/2018, 20/09/2018, 22/10/2018**.

La documentazione firmata in originale dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

FONDIR

Largo Arenula, 26 - 00186 Roma

Avviso 1/2017

Settore _____

Titolo del Piano _____, **prot.** _____

L'arrivo della documentazione oltre il termine determinerà l'esame del Piano nel mese successivo. Non saranno comunque ammissibili alla valutazione i Piani la cui documentazione cartacea pervenga al Fondo dopo il **22/10/2018**.

⁶ Il Regolamento (UE) n. 1407/2013 introduce il concetto di "impresa unica", il soggetto sul quale si misura il rispetto della soglia degli aiuti "De Minimis" ricevuti. Vanno dichiarati e sommati tutti gli aiuti "De Minimis" concessi a tutte le imprese che fanno parte dell'impresa unica.

⁷ In caso di delega, caricare in piattaforma la procura autenticata ovvero altra documentazione attestante i poteri di firma. In caso di procura su carta semplice inviare il documento al Fondo, firmato in originale.

6. AMMISSIBILITA' AL FINANZIAMENTO DELLE RICHIESTE

Fondir procede alla verifica della correttezza delle richieste di finanziamento.

Tale verifica avviene periodicamente, secondo scadenze mensili.

L'ammissibilità delle richieste è riscontrata attraverso l'analisi della regolarità e correttezza dei seguenti requisiti:

- presenza del documento “Domanda di finanziamento”, secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR, debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante o delegato, e pervenuto presso gli uffici del Fondo entro i termini previsti dal paragrafo 5.3 del presente Avviso;
- presenza del documento “Dichiarazione sostitutiva di atto notorio sullo stato giuridico-economico dell'impresa”, secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR, debitamente compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante o delegato, e pervenuto presso gli uffici del Fondo entro i termini previsti dal paragrafo 5.3 del presente Avviso;
- presenza dell'accordo riguardante il Piano oggetto della richiesta di finanziamento a FONDIR, sottoscritto dalle Parti Sociali che hanno promosso il Fondo e che afferiscono ai relativi settori, ovvero concertato con le stesse, qualora non sia presente un accordo quadro per il settore, pervenuto presso gli uffici del Fondo entro i termini previsti dal paragrafo 5.3 del presente Avviso;
- presenza del documento “accettazione delle condizioni finalizzate all'erogazione del finanziamento” secondo il format presente sulla Piattaforma UNICAFONDIR, sottoscritto dal Legale Rappresentante o delegato, e pervenuto presso gli uffici del Fondo entro i termini previsti dal paragrafo 5.3 del presente Avviso;
- iscrizione dell'impresa/e a Fondir e regolarità contributiva;
- rispetto delle percentuali di cofinanziamento privato obbligatorio previsto;
- rispetto dei massimali previsti dal paragrafo 3.2 del presente Avviso;
- corrispondenza dei destinatari con quelli indicati al paragrafo 2.

Il mancato rispetto di uno o più dei suddetti requisiti e/o l'assenza di uno o più dei documenti previsti al paragrafo 5.2 del presente Avviso, comporta la non ammissibilità del Piano formativo.

Qualora siano necessarie integrazioni, FONDIR richiederà, attraverso PEC all'azienda che ha richiesto il contributo, di inviare la documentazione integrativa e/o corretta entro 10 giorni di calendario decorrenti dall'invio della PEC medesima. In caso di mancata presentazione entro i termini previsti, il Piano non sarà considerato ammissibile.

I Piani risultati ammissibili vengono trasmessi al Consiglio di Amministrazione di FONDIR che, nella prima riunione utile, li approva, a ratifica.

I finanziamenti vengono assegnati fino a concorrenza delle risorse stanziare.

FONDIR provvede a redigere e a pubblicare sul sito www.fondir.it le liste dei Piani ammessi a finanziamento per settore di appartenenza delle imprese. Ai soggetti sarà comunicato tramite PEC l'esito della valutazione.

Solo a seguito dell'autorizzazione al finanziamento saranno riconosciute le spese sostenute dall'inizio dell'attività formativa.

Le modalità per la gestione e la rendicontazione dei Piani sono disciplinate nel documento "Guida alla gestione e alla rendicontazione dei Piani formativi individuali – Accesso alla Bachecca Fondir".

Fondir si riserva inoltre la facoltà di revocare il finanziamento nel caso in cui accerti che eventuali variazioni intervenute, riguardanti il soggetto titolare del catalogo qualificato, abbiano fatto venire meno i requisiti per la concessione del finanziamento.

7. RICORSI/ISTANZA DI RIESAME

In caso di non ammissibilità della richiesta, FONDIR provvederà ad accantonare la somma richiesta; il Soggetto Presentatore potrà fare ricorso al Consiglio di Amministrazione di FONDIR entro 30 (trenta) giorni di calendario dalla pubblicazione sul sito di FONDIR della Graduatoria relativa al mese di riferimento.

Entro la fine del mese successivo alla pubblicazione della graduatoria, il Consiglio di Amministrazione esaminerà tutti i ricorsi inoltrati, secondo l'ordine cronologico. FONDIR pubblicherà sul sito l'elenco dei ricorsi accolti e di conseguenza la finanziabilità del Piano; in caso di rigetto del ricorso, FONDIR comunicherà al soggetto interessato le motivazioni di tale rigetto.

8. OBBLIGHI DEL SOGGETTO AMMESSO AL FINANZIAMENTO

Gli obblighi sono precisati nella accettazione delle condizioni finalizzate all'erogazione del finanziamento, secondo il format presente nella Piattaforma UNICAFONDIR, che è sottoscritta da FONDIR e dall'impresa che ha presentato il Piano.

Nella accettazione delle condizioni finalizzate all'erogazione del finanziamento sono altresì definite le procedure di controllo delle spese sostenute dal soggetto per la realizzazione del Piano formativo.

FONDIR provvederà ad effettuare i controlli, anche attraverso società dal Fondo incaricate, in itinere ed ex-post, per la certificazione delle spese sostenute e rendicontate. Tali controlli saranno effettuati con la finalità di verificare lo stato di realizzazione dell'attività formativa, il suo regolare svolgimento, nonché la correttezza e l'ammissibilità della spesa.

I controlli saranno effettuati secondo quanto previsto dal Fondo e nel rispetto della legge 196/03 e s.m.i.

In ogni caso, la documentazione in originale dovrà essere sempre disponibile per i controlli effettuati da Fondir o da altri soggetti da questo incaricati.

Eventuali ulteriori controlli potranno essere disposti dal Ministero del Lavoro, dall'ANPAL⁸ o altre Istituzioni competenti.

Si richiama, infine, l'attenzione sulle disposizioni dettate dal Codice degli Appalti e sulla possibilità che le imprese beneficiarie dei finanziamenti siano tenute ad applicare il medesimo Codice, qualora ne ricorrano i presupposti.

9. ALTRE INFORMAZIONI

FONDIR potrà fornire assistenza per la presentazione e gestione dei Piani attraverso posta elettronica all'indirizzo:

- Presentazione piani formativi: accessocatalogo@fondir.it.
- Comunicazione avvio attività e inoltro calendari didattici: gestionecatalogo@fondir.it

Per quanto riguarda la rendicontazione, le informazioni potranno essere richieste attraverso posta elettronica all'indirizzo:

- rendicontazionecatalogo@fondir.it

Per problematiche di natura informatica: assistenza@fondir.it.

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., nell'ambito della raccolta delle informazioni relative ai Piani, è previsto il trattamento dei dati personali rientranti nella previsione legislativa. In ordine alle finalità di raccolta e trattamento dei dati ivi contenuti, si può consultare il sito www.fondir.it.

Il testo integrale dell'Avviso è pubblicato sul sito di Fondir: www.fondir.it.

Roma, 1 settembre 2017

Il Presidente, *Dott. Riccardo Verità*

⁸ La vigilanza sulla gestione dei Fondi è esercitata dall'ANPAL, istituita ai sensi dell'Art.1, comma 4, lettera c), della legge 10 dicembre 2014, n. 183, che ne riferisce gli esiti al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali