



La semplicità nel rendicontare le attività

Daniela Mariangeloni

www.fondir.it

Chiusura del Piano – Novità!

La rendicontazione va completata entro trenta giorni di calendario **dalla data di fine dell'attività formativa** utilizzando la piattaforma di monitoraggio, che si bloccherà automaticamente trascorso tale periodo.



Il Soggetto Presentatore dovrà inserire i dati richiesti a consuntivo, in particolare le **ore di frequenza** dei dirigenti iscritti ai singoli progetti, nonché il loro **costo orario**, per coprire il cofinanziamento se previsto.

Nel caso in cui le operazioni di rendicontazione finissero prima dei trenta giorni previsti è possibile chiudere la piattaforma autonomamente utilizzando l'apposito pulsante "Chiudi Rendiconto".



Parametri di validità del Piano

Il Piano è valido se almeno un progetto è correttamente realizzato, cioè se almeno un dirigente è correttamente formato (frequenza di almeno il 70% delle ore previste).

Sarà riconosciuto il contributo per dirigente moltiplicando le ore effettivamente frequentate per l'UCS di riferimento.

Nel caso di scelta del regime di Aiuti di Stato di cui al Regolamento UE n. 651/2014 (Aiuti alla Formazione) il costo standard sarà comunque proporzionato alla percentuale di cofinanziamento effettivamente raggiunta.



ATTENZIONE

Per qualsiasi metodologia l'unità di misura ai fini del calcolo dell'UCS è l'ora di 60 minuti e non sono rendicontabili (nel totale delle ore del percorso formativo) frazioni della stessa.

Non sono previste compensazioni del contributo richiesto tra i progetti e neppure tra aziende partecipanti allo stesso progetto, anche se dello stesso Gruppo.

Tutti i documenti relativi al piano formativo devono essere conservati in originale presso il Soggetto Presentatore per 10 anni dalla data di liquidazione del piano, come previsto dalla Circolare ANPAL del 10 aprile 2018 n. 1.



Tracciamento della FAD

La piattaforma tecnologica individuata deve garantire la generazione di report contenenti le seguenti informazioni:

- il titolo del piano formativo, numero di protocollo e Avviso;
- il titolo del progetto;
- la data della sessione formativa;
- il nome e il cognome del docente;
- il nome e il cognome di ciascun dirigente in formazione;
- l'orario di accesso e di uscita dalla connessione alla sessione formativa di ciascun partecipante.



Cofinanziamento

Il costo del lavoro dei dirigenti è l'unica forma di cofinanziamento e può essere rendicontato scegliendo tra due modalità:

- **calcolando il costo orario esatto del singolo dirigente nel relativo periodo di formazione e moltiplicando tale costo orario per il numero di ore di formazione effettivamente realizzate;**
- **con procedura di semplificazione, calcolando il costo orario risultante dall'applicazione del minimo contrattuale della retribuzione per dirigente e moltiplicando tale costo orario per il numero di ore di formazione effettivamente realizzate.**



Verifiche dei rendiconti

- **Da parte del Fondo**
- **A campione da parte di soggetti terzi**

Documenti finali

- Documentazione attestante la presenza sia aula sia FaD, questionari, certificazione lingue ecc.
- Prospetti riepilogativi presenti in piattaforma:
 - delle ore di frequenza dei dirigenti e relativo costo orario (Riepilogo partecipanti);
 - dei contributi finali a consuntivo complessivi e per impresa beneficiaria (Stampa riepilogo finanziario);
- Prospetto calcolo costo orario dei dirigenti in formazione **se è previsto il cofinanziamento**;
- Relazione del responsabile del piano e relazione finale;
- Relazione di certificazione sottoscritta da un Revisore legale iscritto all'Albo/Società di revisione o da membro del Collegio Sindacale dell'impresa beneficiaria, incaricato dall'azienda.



Verifica della qualità

Spostando il controllo sulla qualità piuttosto che sulla verifica documentale il Fondo procederà ad una serie di controlli che riguarderanno in particolare:

- gli output dei percorsi formativi, di norma certificati o attestati di frequenza, a seconda della tipologia formativa;
- la correttezza del registro didattico o il report FAD;
- i contenuti delle relazioni finali, verificando in particolare la coerenza dei risultati con quanto previsto nel formulario approvato.

thanks a lot

Daniela Mariangeloni

www.fondir.it

Fondir

FORMA IL FUTURO

Metodologie formative
in evoluzione

#8

SUPPORTO AL PROCESSO DI
DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE,
COMPETITIVITÀ NEL SISTEMA
PRODUTTIVO - AVVISO
STRAORDINARIO 5/2021

